

การพัฒนาบุคลากร (พนักงานเทศบาล)

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	วัน/เดือน/ปี
๑	นายวันชัย ปาลวัฒน์	ปลัดเทศบาล	<p>๑. ประชุมวิชาการสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๑ ณ ห้องแกรนด์ โดมอนด์ บอลรูม อิมแพค ฟอรั่ม เมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ภายใต้หัวข้อ “เทศบาลกับการปฏิรูปประเทศไทยใต้แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี”</p> <p>๒. โครงการพัฒนาศักยภาพองค์การสวัสดิการสังคม ในการเขียนโครงการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โดยมีประเด็นการป้องกันแก้ไขปัญหาและพัฒนาทางสังคม และการจัดสวัสดิการสังคม ด้านผู้สูงอายุ เด็กและเยาวชน และด้านเศรษฐกิจพอเพียง ให้กับหน่วยงานภาครัฐ องค์กรสาธารณประโยชน์องค์กรสวัสดิการชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓. ประชุมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ (ภาคกลาง) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย มาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และการสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม อันจะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพและองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการเตรียมพร้อมความเปลี่ยนแปลงในอนาคต</p> <p>๔. ประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนประสบการณ์ จากสำนักตรวจสอบพิเศษภาค ๑๒ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อเป็นการทำความเข้าใจ ในการดำเนินงานการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ กองทุนเพื่อเป็นค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (Long Term Care : LTC) และกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็น ต่อสุขภาพระดับจังหวัด ป้องกันการบริหารงานผิดพลาดที่อาจเกิดจากความไม่เข้าใจในประกาศของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และการบริหารงานภาครัฐ แก่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเขตพื้นที่ในรุ่นที่ ๑</p> <p>๕. ประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการประเมินเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงให้ อปท. ได้รับทราบเกี่ยวกับการประเมินมาตรฐานการ</p>	<p>๒๔ - ๒๖ ม.ค. ๖๑</p> <p>๗ ก.พ. ๖๑</p> <p>๑๒ - ๓ ก.พ. ๖๑</p> <p>๘ มี.ค. ๖๑</p> <p>๑๙ มี.ค. ๖๑</p>

			<p>จัดบริการสาธารณะตามกรอบแนวทางที่คณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลตามเกณฑ์ชี้วัดและการใช้งานระบบประมวลผลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะ</p> <p>๖. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการจัดเลือกตั้งท้องถิ่น และกำหนดแผนดำเนินงานในการจัดโครงการอบรมผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งเกี่ยวกับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหัวหน้าส่วนการคลังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้ารับการฝึกอบรม</p>	๑๖ - ๑๙ มิ.ย. ๖๑
๒	นางรัตนา บุญรอด	ผู้อำนวยการกองคลัง	<p>๑. โครงการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฉบับใหม่ ด้านสิทธิประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการจัดเลือกตั้งท้องถิ่น และกำหนดแผนดำเนินงานในการจัดโครงการอบรมผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งเกี่ยวกับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหัวหน้าส่วนการคลังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้ารับการฝึกอบรม</p> <p>๓. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การสำรวจภาคสนาม การบันทึกทะเบียนทรัพย์สินเพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง”</p>	๒๔ - ๒๖ พ.ย. ๖๐ ๑๖ - ๑๙ มิ.ย. ๖๑ ๓๐ มิ.ย. - ๑ ก.ค. ๖๑
๓	นายอภัย บุญพิทักษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑. อบรมเรื่องแนวทางการปฏิบัติตามผังเมืองรวมจังหวัดกาญจนบุรีและถ่ายทอดความรู้ด้านอาคารและด้านช่างให้แก่บุคลากรท้องถิ่น ณ โรงแรม อาร์เอส ไฮเต็ล อำเภอเมืองจังหวัดกาญจนบุรี	๘ มิ.ย ๖๑
๔	นางสาวเรวดี ราชการดี	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	<p>๑. การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะและองค์ความรู้ของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับพื้นที่ของจังหวัด อำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับกลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง ๑</p> <p>๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการจัดเลือกตั้งท้องถิ่น และกำหนดแผนดำเนินงานในการจัดโครงการอบรมผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งเกี่ยวกับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	๓ พ.ค. ๖๑ ๑๖ - ๑๙ มิ.ย. ๖๑

			ประกอบด้วย ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหัวหน้าส่วนการคลังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้ารับการฝึกอบรม	
๕	นางพัทธิยา คงเกิด	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	๑. ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒. ฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาคุณภาพชีวิตเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ การจัดสวัสดิการสังคม การส่งเสริมศักยภาพชุมชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ในรุ่นที่ ๘	๒๐ ก.พ. ๖๑ ๒๑ – ๒๓ ก.ย. ๖๑
๖	นายสุชาติ คงเกิด	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานระเบียบสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการของบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ท้องถิ่นอำเภอข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านธุรการและงานสารบรรณ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานสารบรรณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖ – ๗ ก.ย. ๖๑
๗	นางสาวรัตติกาล จำปาทอง	นักจัดการทั่วไปชำนาญการ	๑. โครงการกำหนดจัดฝึกอบรมหลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป รุ่นที่ ๖ ๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับใหม่) การใช้ภาษาราชการกับการร่างหนังสือ การเสนอหนังสือ การเขียนโครงการและรูปแบบหนังสือราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	๒๒ เม.ย. – ๑๘ พ.ค.๖๑ ๙ – ๑๑ มี.ค. ๖๑
๘	นางสาวผาณิตฐา สวดมนต์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	๑. โครงการสัมมนา เรื่องบทบาทเทศบาลกับการพัฒนาสาธารณสุขออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ครั้งที่ ๙ ประจำปี ๒๕๖๐ ๒. โครงการฝึกอบรมการจัดทำรายงานการเงินประจำปี หมายเหตุประกอบงบการเงิน และการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ตามกฎหมายและระเบียบใหม่ประจำปี ๒๕๖๑ ๒. โครงการชักซ้อมความเข้าใจการเบิกจ่ายเงินและการบันทึกรายการบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ กองทุนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง และการเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ๓. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เทคนิคการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงิน (บัญชีมือ) ด้วยโปรแกรมประยุกต์ Microsoft Excel เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลนำเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e - LAAS) ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชีการจัดทำทะเบียน และรายงานการเงิน	๑๘ พ.ย. ๒๕๖๐ ๘ – ๑๑ พ.ย. ๖๐ ๙ เม.ย. ๖๑ ๗ – ๙ ก.ย. ๖๑

			ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๑ และ ๒ (เน้นวิธีการบันทึกบัญชีเงินฝาก กระทรวงการคลัง) สอดคล้องกับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (e – LAAS) เมนูที่เกิดขึ้นใหม่ การบันทึกสัญญาจากระบบ e – GP, ค้นหา/ แก้ไข/ยกเลิกสัญญาจากระบบ e – GP, การจัดทำฎีกาจากสัญญา e – GP, การรับ หลักประกันสัญญา e – GP และฝึกปฏิบัติจริงการทำฐานข้อมูลทรัพย์สิน จัดทำงบ ทรัพย์สินเพื่อประกอบการหมายเหตุงบแสดงฐานะการเงิน (กรณีปิดบัญชีสิ้นปีแล้ว)”	
๙	นางสาวนุจรดา สังข์สุขภูมิ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน	๑. โครงการสัมมนา เรื่องบทบาทเทศบาลกับการพัฒนาสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงาน เทศบาล จำกัด ครั้งที่ ๙ ประจำปี ๒๕๖๐	๑๘ พ.ย. ๒๕๖๐
๑๐	นางปวาริศา สามหาดไทย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๑. โครงการประชุมคณะกรรมการประสานงานวิชาการ เพื่อจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำสรุปประมวลผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น กลุ่มจังหวัดการศึกษาท้องถิ่นที่ ๔ และส่งเสริมให้มีการประสานงานในการ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาระหว่างท้องถิ่นของกลุ่มจังหวัด การศึกษาท้องถิ่นที่ ๔	๑๒ – ๑๓ มิ.ย. ๖๑
๑๑	นายสมพงษ์ พงษ์เวียง	เจ้าพนักงานประปาปฏิบัติงาน	๒. อบรมความรู้เกี่ยวกับการควบคุมงานก่อสร้างวางท่อประปา การตรวจสอบควบคุม คุณภาพน้ำ และการสำรวจออกแบบบำรุงรักษาระบบท่อประปา	๘ – ๙ ก.ย. ๖๐
๑๒	นางสาวจันทร์เพ็ญ ใจหาญ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติการ	๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เทคนิคการจัดเก็บภาษีอากรท้องถิ่นให้มี ประสิทธิภาพและบังคับใช้ให้เป็นไปตามกฎหมาย พร้อมทั้งการเตรียมการสำรวจและ ประเมินภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔” ๒. ฝึกอบรมหลักสูตร “กลยุทธ์การจัดเก็บภาษีป้าย ภาษีโรงเรือนและที่ดิน และภาษี บำรุงท้องที่รอบปีประเมิน พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ การติดตามหนี้ค้างชำระ การจำหน่าย ลูกหนี้ พร้อมการยึดอายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน เพื่อเตรียมความพร้อมการ จัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของท้องถิ่น” ๓. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดเตรียมข้อมูลเพื่อรองรับกฎหมายว่าด้วยภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ด้วยโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS)	๑๘ – ๒๐ พ.ย. ๖๑ ๑๙ -๒๑ ม.ค. ๖๑ ๑ – ๕ ก.ย. ๖๑
๑๓	จำเริญฤทธิพิงศ์ หมั่นอุตสาห์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	๑. อบรมการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อจัดการสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ โรงแรมฝั่ง – หวาน รีสอร์ท แอนด์ สปา (แควใหญ่)	๒๗ เม.ย. ๖๑

๑๔	นางสาวศุภลักษณ์ ชุ่มชื่น	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	<p>๑. โครงการฝึกอบรมการจัดทำรายงานการเงินประจำปี หมายเหตุประกอบงบการเงิน และการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ตามกฎหมายและระเบียบใหม่ประจำปี ๒๕๖๑</p> <p>๒. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (เพิ่มเติม)</p>	<p>๘ - ๑๑ พ.ย. ๖๐</p> <p>๖ - ๘ พ.ค. ๖๑</p>
๑๕	นายชลวิทย์ โชติสหัสวัฒน์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	<p>๑. โครงการประชุมคณะกรรมการประสานงานวิชาการ เพื่อจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำสรุปประมวลผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลุ่มจังหวัดการศึกษาท้องถิ่นที่ ๔ และส่งเสริมให้มีการประสานงานในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาระหว่างท้องถิ่นของกลุ่มจังหวัดการศึกษาท้องถิ่นที่ ๔</p> <p>๒. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานระเบียบสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการของบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ท้องถิ่นอำเภอ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านธุรการและงานสารบรรณ และผู้ที่สนใจเกี่ยวกับงานสารบรรณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๑๒ - ๑๓ มิ.ย. ๖๑</p> <p>๔ - ๕ ก.ย. ๖๑</p>
๑๖	นางสาวกรรณิกา โพธิ์นันทวงศ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	<p>๑. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขึ้น เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้ที่รับผิดชอบงานด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องข้อกำหนดและหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ กำหนดดำเนินการจำนวน ๔ รุ่น</p> <p>๒. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานระเบียบสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการของบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ท้องถิ่นอำเภอ</p>	<p>๓ - ๖ ก.ย. ๖๑</p> <p>๔ - ๕ ก.ย. ๖๑</p>

			ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านธุรการและงานสารบรรณ และผู้ที่สนใจเกี่ยวกับงานสารบรรณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
๑๗	นางสาวปณิตา เทพเทียน	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานระเบียบสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการของบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ท้องถิ่นอำเภอข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านธุรการและงานสารบรรณ และผู้ที่สนใจเกี่ยวกับงานสารบรรณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (เพิ่มเติม)	๔ - ๕ ก.ย. ๖๑ ๖ - ๘ พ.ค. ๖๑
๑๘	นางสาวนภชล แจ็งศรีพงศ์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	๑. โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” (เพิ่มเติม) จำนวน ๑๐ รุ่น (รุ่นที่ ๒๖ - รุ่นที่ ๓๕) ๒. ฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาคุณภาพชีวิตเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ การจัดสวัสดิการสังคม การส่งเสริมศักยภาพชุมชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ในรุ่นที่ ๘ ๓. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานระเบียบสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการของบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ท้องถิ่นอำเภอข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านธุรการและงานสารบรรณ และผู้ที่สนใจเกี่ยวกับงานสารบรรณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๘ - ๒ ก.ค. ๖๑ ๒๑ - ๒๓ ก.ย. ๖๑ ๔ - ๕ ก.ย. ๖๑
๑๙	นายเจนยุทธ พ่วงดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	๑. โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” (เพิ่มเติม) จำนวน ๑๐ รุ่น (รุ่นที่ ๒๖ - รุ่นที่ ๓๕) ๒. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานระเบียบสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการของบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ท้องถิ่นอำเภอ	๑๘ - ๒ ก.ค. ๖๑ ๖ - ๗ ก.ย. ๖๑

			ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านธุรการและงานสารบรรณ และผู้ที่สนใจเกี่ยวกับงานสารบรรณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
๒๐	นางสาวสุวิภา สัมมะทิพย์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานระเบียบสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการของบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ท้องถิ่นอำเภอข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านธุรการและงานสารบรรณ และผู้ที่สนใจเกี่ยวกับงานสารบรรณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔ - ๕ ก.ย. ๖๑
๒๒	นายกรกฤษณ์ เนตรสว่าง	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ	๑. สัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการจัดการปัญหาสถานะบุคคลและสัญชาติ ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนกลาง ระดับจังหวัด อำเภอ และหน่วยงานท้องถิ่น	๒๗ - ๒๙ พ.ย. ๖๐

การพัฒนาบุคลากร (พนักงานครูเทศบาล)

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	วัน/เดือน/ปี
๑	นายสุเมธ จันทร์เจือจุน	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาลทองผาภูมิ	๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ Active Learning & DLIT สู่คุณภาพ Thailand ๔.๐ โดยยึดหลัก “ศาสตร์-พระราชา” ให้กับศึกษานิเทศก์ทุกคน และผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ฝ่าย วิชาการ หัวหน้างานวิชาการหรือผู้ได้รับมอบหมาย ในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่ได้รับครุภัณฑ์และคอมพิวเตอร์ ตามโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLIT ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖๑ เพื่อให้สามารถนำ องค์ความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาศักยภาพการศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน O – net ให้สูงขึ้น จำนวน ๑๐ รุ่น ๒. การประชุมสรรหาตัวแทนในคณะกรรมการ สกสศ.จังหวัดกาญจนบุรี สังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ๓. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขึ้น เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ผู้บริหาร สถานศึกษา และผู้ที่รับผิดชอบงานด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องข้อกฎหมาย และหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและมี ประสิทธิภาพ กำหนดดำเนินการจำนวน ๔ รุ่น	๑๑ – ๑๓ มิ.ย. ๖๑ ๑๙ ก.ค. ๖๑ ๓ – ๖ ก.ย. ๖๑
๒	นางสาวบุรณีน อภิวัฒน์ศิริวัฒน์	ครู คศ.๑	๑. โครงการประชุมคณะกรรมการประสานงานวิชาการ เพื่อจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำสรุปประมวลผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น กลุ่มจังหวัดการศึกษาท้องถิ่นที่ ๔ และส่งเสริมให้มีการประสานงานในการ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาระหว่างท้องถิ่นของกลุ่มจังหวัด การศึกษาท้องถิ่นที่ ๔	๑๒ – ๑๓ มิ.ย. ๖๑
๓	นางสาวโสภาคย์สิริ สวัสดิ์ทอง	ครู คศ.๑	๑. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ด้านการท่องเที่ยว ประจำปี ๒๕๖๑ สำหรับศูนย์การ เรียนรู้ด้านการท่องเที่ยว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเรียน การสอนด้านการท่องเที่ยวและจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านการท่องเที่ยว	๗ - ๘ ก.ค. ๖๑

			ให้แก่ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู อาจารย์ และนักเรียนของศูนย์การเรียนรู้ด้านการท่องเที่ยว จำนวน ๘๔ โรงเรียน เพื่อให้เกิดการบูรณาการทางความคิดที่สอดคล้องกัน และเป็นเครือข่ายที่ทรงพลังในการขับเคลื่อนการท่องเที่ยวของประเทศให้บรรลุเป้าหมาย รวมทั้งมีความเข้าใจในการวางแผนการบริการตลอดจนการบริหารจัดการการท่องเที่ยว ประจำปี ๒๕๖๑	
๔	นางสาววาสนา แก้ววิเชียร	ครู คศ.๑	๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เป็นรุ่นที่ ๔ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ๒. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เป็นรุ่นที่ ๔ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร	๒๗ – ๒๙ มี.ค. ๖๐ ๒๑ – ๒๓ มี.ย. ๖๐
๕	นางสาวกิตติยา รักษากุล	ครู คศ.๑	๑. โครงการพัฒนาครูผู้สอนและครูผู้ดูแลเด็กเพื่อการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กปฐมวัย ประจำปี ๒๕๖๑ ในพื้นที่ภาค ๗ จังหวัดกาญจนบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการพัฒนาทักษะสมอง ในเด็กปฐมวัย ให้กับครูผู้สอนและครูผู้ดูแลเด็ก สร้างความตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญว่าการพัฒนาทักษะสมองเป็นการวางรากฐานการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดระยะยาว	๑๐ มี.ย. ๖๑
๖	นางอรพิน สาลิวงษ์	ครู คศ.๑	๑. โครงการพัฒนาครูผู้สอนและครูผู้ดูแลเด็กเพื่อการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กปฐมวัย ประจำปี ๒๕๖๑ ในพื้นที่ภาค ๗ จังหวัดกาญจนบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการพัฒนาทักษะสมองในเด็กปฐมวัย ให้กับครูผู้สอนและครูผู้ดูแลเด็ก สร้างความตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญว่าการพัฒนาทักษะสมองเป็นการวางรากฐานการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดระยะยาว	๑๐ มี.ย. ๖๑
๗	นายธนวัฒน์ เดชวงษา	ครูผู้ช่วย	๑. โครงการประชุมคณะกรรมการประสานงานวิชาการ เพื่อจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำสรุปประมวลผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลุ่มจังหวัดการศึกษาท้องถิ่นที่ ๔ และส่งเสริมให้มีการประสานงานในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาระหว่างท้องถิ่นของกลุ่มจังหวัดการศึกษาท้องถิ่นที่ ๔	๑๒ – ๑๓ มี.ย. ๖๑