

**การขอเปลี่ยนชื่อหรือการโอนสิทธิการใช้น้ำประปา**  
ขั้นตอนการยื่นคำร้องและเอกสารที่ใช้ประกอบการขอเปลี่ยนชื่อหรือ  
โอนสิทธิการใช้น้ำประปา

1.กรอกแบบฟอร์ม คำร้องทั่วไป (ขอเปลี่ยนชื่อหรือโอนสิทธิการใช้น้ำ  
ประปา) ที่งานประปา กองคลัง เทศบาลตำบลทองผาภูมิ  
เพื่อสะดวกในการจัดเก็บค่าน้ำประปา

**เอกสารที่ใช้ประกอบ**

- 1.1.เลขบัตรประชาชน/เลขบัตรข้าราชการของผู้โอนและผู้รับโอน
  - 1.2.สำเนาทะเบียนบ้านของผู้โอนและผู้รับโอน
  - 1.3.สำเนาเอกสารสิทธิ์
  - 1.4.ใบเสร็จค่าน้ำประปาของเดือนสุดท้าย
- 2.ตรวจสอบเอกสารและรายละเอียดเรื่องขอเปลี่ยนชื่อหรือโอนสิทธิ  
การใช้น้ำประปา
- 3.ส่งคำร้องขอเปลี่ยนชื่อหรือโอนสิทธิการใช้น้ำประปาเพื่อขอ  
อนุญาต
- 4.อนุญาตแล้ว/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือเจ้าหน้าที่ประปาทำการเช็ค  
ประวัติและเปลี่ยนชื่อผู้ใช้น้ำประปาในสมุดเลขที่เพื่อในการออกบิล  
ใบเสร็จค่าน้ำประปา ในครั้งต่อไป

**ระยะเวลา (วันทำการ)**

รวมระยะเวลาตั้งแต่รับคำร้องการขอเปลี่ยนชื่อหรือโอนสิทธิการใช้น้ำ  
ประปา แล้วเสร็จโดยประมาณ 2 วัน

**บริการซ่อมงานประปาทุกวัน**

**(ไม่เว้นวันหยุดราชการ)**

**บริการรับชำระค่าน้ำประปาในช่วงเวลาพักเที่ยง**

**และหลังเลิกงานถึง 17.00 น.**

**การขอยกเลิกหรือขอฝากมาตรวัดน้ำประปา**  
ขั้นตอนการยื่นคำร้องและเอกสารที่ใช้ประกอบการขอยกเลิก  
หรือฝากมาตรวัดน้ำประปา

1.กรอกฟอร์ม คำร้องทั่วไป (ขอยกเลิกการใช้น้ำหรือฝากมาตร  
วัดน้ำประปา) ที่งานประปา กองคลัง เทศบาลตำบลทองผาภูมิ เพื่อเป็น  
การเก็บประวัติจำนวนผู้ใช้น้ำ เพิ่ม/ลด

**เอกสารที่ใช้ประกอบ**

- 1.1.เลขบัตรประชาชน/เลขบัตรข้าราชการ
  - 1.2.สำเนาทะเบียนบ้านผู้ยื่นคำร้องขอย้ายมาตรวัดน้ำประปา
  - 1.3.หนังสือยินยอมจากเจ้าของบ้านในกรณีที่เป็นบ้านเช่า
  - 1.4.ใบเสร็จค่าน้ำประปาเดือนสุดท้าย
- 2.ตรวจสอบเอกสารและรายละเอียดของเรื่องขอยกเลิกหรือฝากมาตร  
วัดน้ำประปา
- 3.ตรวจสอบว่ามีค่าน้ำประปาค้างชำระหรือไม่ (ถ้ามีให้ชำระค่าน้ำที่ค้าง  
เก่าในทันที)
- 4.ส่งคำร้องการขอใช้น้ำประปาเพื่อขออนุญาต
- 5.อนุญาตแล้ว/แจ้งช่างประปาทำการถอดมาตรวัดน้ำ

**ระยะเวลา (วันทำการ)**

รวมระยะเวลาตั้งแต่รับคำร้องการขอยกเลิกมาตรวัดน้ำจนถึงถอดมาตร  
วัดน้ำ แล้วเสร็จโดยประมาณ 3 วัน (กรณีที่ไม่มียางแรงดัน เช่น  
พบท่อรั่วแตกหรือระบบผลิตน้ำประปาไม่ไหล ระบบไฟฟ้าหยุดการ  
ทำงาน)

**“ใส่ใจบริการด้วยความเต็มใจ**



**เทศบาลเป็นของท่าน  
บริการเป็นของเรา**

**งานประปา กองคลัง เทศบาลตำบลทองผาภูมิ**

**“มุ่งมั่นบริการ ด้วยความเต็มใจ”**

**พบท่อรั่ว ท่อแตก น้ำไม่ไหล..**

**โทร.0-3459-9101 ต่อ 113**



## ขั้นตอนการอนุญาตใช้น้ำประปา

### สถานที่ติดต่อขอใช้น้ำ

1. ผู้ต้องการใช้น้ำประปา ติดต่อขอแบบคำขอใช้น้ำประปา ได้ที่งานประปา กองคลัง เทศบาลตำบลทองผาภูมิ ในวันและเวลาราชการ โดยกรอกแบบคำขอให้ถูกต้อง แล้วยื่นแบบ คำขอพร้อมด้วยหลักฐานที่ขอใช้น้ำประปา

### หลักฐานที่ต้องนำมาแสดง

ขั้นตอนการยื่นคำร้องและเอกสารที่ใช้ประกอบการขอใช้น้ำประปา

1. มาขอรับแบบฟอร์มการขออนุญาตใช้น้ำประปาที่งานประปา กองคลัง เทศบาลตำบลทองผาภูมิ พร้อมกรอกรายละเอียดให้ครบ และถูกต้องตามความจริงทุกประการ และเขียนแผนที่จะติดตั้งมาตรวัดน้ำประปามาพอสังเขป

### เอกสารที่ใช้ประกอบ

- 1.1. เลขบัตรประชาชน/เลขบัตรข้าราชการ
- 1.2. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ยื่นคำร้องขอใช้น้ำประปา
- 1.3. สำเนาทะเบียนบ้านที่จะติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา
- 1.4. ใบมอบอำนาจในกรณียื่นแทน
- 1.5. หนังสือยินยอมจากเจ้าของบ้านในกรณีที่เป็นบ้านเช่า
- 1.6. ใบอนุญาตการก่อสร้างในกรณีขอมাত্রชั่วคราว
2. ตรวจสอบเอกสารและรายละเอียดการขออนุญาตใช้น้ำประปาให้ครบถูกต้อง
3. ให้เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ทำการสำรวจแนวท่อเมนน้ำประปาและประเมินอุปสรรคในการติดตั้งมาตรวัดน้ำ/เจ้าหน้าที่รายงานสถานที่ว่าพร้อมติดตั้งหรือไม่
4. แจ้งผู้ขออนุญาตใช้น้ำประปามาชำระเงินค่าคำร้องการขอใช้น้ำประปาที่งานประปา กองคลัง พร้อมรับใบเสร็จรับเงินเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 270 บาท แยกเป็น

- 4.1. ค่าประกันการใช้น้ำประปา 100 บาท
- 4.2. ค่าบรรจบท่อน้ำประปา 30 บาท
- 4.3. ค่าสำรวจท่อน้ำประปา 40 บาท
- 4.4. ค่าแรงงานต่อท่อน้ำประปา 100 บาท
5. ส่งคำร้องการขอใช้น้ำประปาเพื่อขออนุญาต
6. ผู้บริหารอนุญาตแล้วให้แจ้งเจ้าหน้าที่ประปาเพื่อทำการติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา

## ขั้นตอนการขอย้ายมาตรวัดน้ำประปา

### ขั้นตอนการยื่นคำร้องและเอกสารที่ใช้ประกอบการขอย้ายมาตรวัดน้ำประปา

1. กรอกแบบฟอร์ม คำร้องทั่วไป (ขอย้ายมาตรวัดน้ำประปา) งานประปา กองคลัง เทศบาลตำบลทองผาภูมิ

### เอกสารที่ใช้ประกอบ

- 1.1. เลขบัตรประชาชน/เลขบัตรข้าราชการ
- 1.2. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายมาตรวัดน้ำประปา
- 1.3. หนังสือยินยอมจากเจ้าของบ้าน ในกรณีที่เป็นบ้านเช่า
2. ตรวจสอบเอกสารและรายละเอียดเรื่องขอย้ายมาตรวัดน้ำประปา
3. ส่งคำร้องขอย้ายมาตรวัดน้ำประปาเพื่อขออนุญาต
4. อนุญาตแล้ว/แจ้งช่างประปาทำการขอย้ายมาตรวัดน้ำ

### ระยะเวลา (วันทำการ)

รวมระยะเวลาตั้งแต่รับคำร้องการขอย้ายมาตรวัดน้ำประปา แล้วเสร็จ โดยประมาณ 3 วัน (กรณีที่ไม่มีการเร่งด่วน เช่น พบท่อรั่วแตกหรือระบบผลิตน้ำประปาไม่ไหล ระบบไฟฟ้าหยุดการทำงาน)



## การบรรจบมาตรวัดน้ำคั้น

### ขั้นตอนการยื่นคำร้องและเอกสารที่ใช้ประกอบการขอบรรจบมาตรวัดน้ำคั้น

1. กรอกแบบฟอร์ม คำร้องทั่วไป (ขอบรรจบมาตรวัดน้ำคั้น) ที่งานประปา กองคลัง เทศบาลตำบลทองผาภูมิ เพื่อเป็นการเก็บประวัติจำนวนผู้ใช้น้ำ เพิ่ม/ลด

### เอกสารที่ใช้ประกอบ

- 1.1. สำเนาบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ
- 1.2. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ยื่นคำร้องขอย้ายมาตรวัดน้ำประปา
- 1.3. หนังสือยินยอมจากเจ้าของบ้านในกรณีที่เป็นบ้านเช่า
2. แจ้งความประสงค์ขอใช้น้ำคั้นแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือเจ้าหน้าที่ที่รับเรื่องคำร้องของต.ใช้น้ำหรือฝากมาตรวัดน้ำ
3. ตรวจสอบเอกสารทั้งเรื่องเก่าและเรื่องใหม่/รายละเอียดเรื่องขอบรรจบมาตรวัดน้ำคั้น
4. ส่งคำร้องขอบรรจบมาตรวัดน้ำคั้นเพื่อขออนุญาต
5. อนุญาตแล้ว/แจ้งช่างประปาทำการบรรจบมาตรวัดน้ำคั้น

### ระยะเวลา (วันทำการ)

รวมเวลาตั้งแต่รับคำร้องการขอบรรจบมาตรวัดน้ำคั้นแล้วเสร็จ โดยประมาณ 3 วัน (ในกรณีที่ไม่มีงานเร่งด่วน เช่น พบท่อรั่วแตกหรือระบบผลิตน้ำประปาไม่ไหล ระบบไฟฟ้าหยุดการทำงาน)



