

รายงานการประชุมผู้บริหาร พนักงานเทศบาลสามัญ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลทองผาภูมิ
ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๗ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสุวรรณเสลาภรณ์

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายประเทศ	บุญยงค์	นายกเทศมนตรี
๒. นายวีระ	แก้วมณี	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายศราวุธ	ศรีทันดร	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายรามิล	พัฒน์มงคลเชษฐ	ปลัดเทศบาล
๕. นายพงศ์พันธ์	เสนีวงศ์ ณ ออยุธยา	หัวหน้าสำนักปลัด
๖. นางพัทธิยา	คงเกิด	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๗. นางพัฒน์	จินดาทอง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๘. นายกิตติศักดิ์	วันศรี	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๖ ว
๙. นางสาวนุศจรา	สังข์ดุขฎี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๖ ว
๑๐. นายสุชาติ	คงเกิด	เจ้าพนักงานป้องกันฯ ๖ ว
๑๑. นางสาวผาณิตฐา	สวดมนต์	นักวิชาการเงินและบัญชี ๕
๑๒. นายสมพงษ์	เทพวรรณ	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน ๕
๑๓. นายณัฐนน	ฐิติไผสน	นักวิชาการศึกษา ๔
๑๔. นางสาวชिरาภรณ์	บุญเจือ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๔
๑๕. นางสาวพรธิภา	ข้าเอี่ยม	บุคลากร ๓
๑๖. นายสมพงษ์	พงษ์เวียง	เจ้าหน้าที่การประปา ๓
๑๗. นางสาวทิพธวี	เท่าเทียม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๒
๑๘. นางสาวศุภลักษณ์	ชุ่มชื่น	เจ้าพนักงานพัสดุ ๒
๑๙. นางสาวเกตุทิพย์	กาทะนิก	เจ้าพนักงานธุรการ ๒
๒๐. นางสาวสุพัตรา	สวัสดิ์มงคล	ผู้ช่วยบุคลากร
๒๑. นายกันตินันท์	ศิริพัฒน์เจริญสุข	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า
๒๒. นายกฤษดา	เมืองพิน	พนักงานจ้างทั่วไป
๒๓. นางสาวรุ่ง	เชื้อฮ้อ	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๒๔. นางสาววรรณมน	เนตรน้อย	พนักงานจ้างทั่วไป
๒๕. นายนนท์ภูมิ	ชุ่มชื่น	พนักงานจ้างทั่วไป
๒๖. นายสุรัชย์	ฤทธิ์ขันธุ์	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า
๒๗. นางสาวสุนีย์	สวัสดิ์โขนกกุล	พนักงานจ้างทั่วไป
๒๘. น.ส.นารีรัตน์	จันทร์มูล	พนักงานจ้างทั่วไป
๒๙. นายธีระ	พวงน้อย	พนักงานจ้างทั่วไป
๓๐. นางสาวกาญจนา	ภูสวัสดิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๑. นางสาวธัญสิตา	เพชรพิทักษ์โยธิน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

๓๒. นางรินรดา	ธนพงศ์ภิญญา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
๓๓. นายสมนึก	ปานหงษ์	พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ
๓๔. นายณรงค์	วงษ์สุวรรณ	พนักงานจ้างทั่วไป
๓๕. นายประวิทย์	นกทอง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประปา
๓๖. นายชวนันท์	ปิ่นหงส์ษา	พนักงานจ้างทั่วไป
๓๗. นายอุทัย	หุ่่นจำลอง	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๓๘. นายวรโชติ	โอดจันทิก	ลูกจ้างประจำ
๓๙. นางสาวภครินทร์	โล่สุวรรณ	พนักงานจ้างทั่วไป
๔๐. นายราเชน	สังขานวม	พนักงานจ้างทั่วไป
๔๑. นายหนุ่ม	คงพงศ์ประยูร	พนักงานจ้างทั่วไป
๔๒. นายอำนาจ	ล่องอาวุธ	พนักงานจ้างทั่วไป
๔๓. นายอนุชา	เที่ยงแท้	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๔๔. นายธีรศักดิ์	จันทร์ขจร	พนักงานจ้างทั่วไป
๔๕. นายภาสกร	ธนพงศ์ภิญญา	พนักงานจ้างเหมา
๔๖. นางสาวพรรณพนา	จิตรีโกชน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานคอมพิวเตอร์
๔๗. นางสาววราภรณ์	ปรีชากุล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๔๘. นางสาวชุติมณฑน์	ภิมาลัย	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ
๔๙. นายจตุพล	ทิพยมณฑล	ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์
๕๐. นายมานะ	วินทัศนสมบัติ	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า
๕๑. นางศรีสมร	จันทร์ขจร	พนักงานจ้างทั่วไป
๕๒. นายมานิต	บุญมี	พนักงานจ้างทั่วไป
๕๓. นายนิยม	น้อยอยู่นิตย์	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๕๔. นางสาวลำดวล	แดงเจริญ	พนักงานจ้างทั่วไป
๕๕. นางสาวบังอร	พิภก	พนักงานจ้างทั่วไป
๕๖. นางสาวสินีนานฎ	ฤทธิศิริ	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล
๕๗. นางเสวียนวรรณ	โอดจันทิก	ลูกจ้างประจำ
๕๘. นางนงนุช	สุขเหลือ	พนักงานจ้างทั่วไป
๕๙. นางสาวศุภักษร	วาสนา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ
๖๐. นางสาวอรพิน	สาลิวงษ์	ครูผู้ดูแลเด็ก
๖๑. นายอัฐพงษ์	แพทย์วงค์	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๖๒. นายโชติวัตติ	พนาพิทักษ์สกุล	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาฯ
๖๓. นางสาวดวงใจ	กาบัว	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายฯ
๖๔. นายพิทักษ์	จันทนา	พนักงานจ้างทั่วไป
๖๕. นายปัญญา	ลิ่งมหา	พนักงานจ้างทั่วไป
๖๖. นายธณชัย	จันทร์ขจร	พนักงานผลิตน้ำประปา
๖๗. นายคชงค์	แสงสิน	พนักงานจ้างทั่วไป

๖๘. นางสาวฉันทนา	ล้งมหา	พนักงานจ้างทั่วไป
๖๙. นายประสิทธิ์	ยอดทอง	พนักงานจ้างทั่วไป
๗๐. นายชโลธร	มงคลสมัย	พนักงานจ้างทั่วไป
๗๑. นางสาวเหมือนชนก	อภัยรัตน์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นางรัตนา	ไกรวิจิตร	ผู้อำนวยการกองคลัง (ลา)
๒. นายการัญญ	ไกรวิจิตร	นายช่างโยธา ๖ ว (ลา)
๓. นางวรรณิ	เรืองโสภณ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา (ไปราชการ)
๔. นายดิเรก	ศรีมูล	นักพัฒนาชุมชน ๕ (ลา)
๕. นายจิตติ	วิเศษสิงห์	พนักงานจ้างทั่วไป (ไปราชการ)
๖. นายกรกฤษณ์	เนตรสว่าง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทะเบียนและบัตร ๕
๗. นางสาวสุวิริย์	ศรีกะพา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ลา)
๘. นางน้ำอ้อย	แดงเปี่ยม	ครูผู้ดูแลเด็ก (ไปราชการ)
๙. นางสาวกิตติยา	รักษากุล	พนักงานจ้างทั่วไป (ไปราชการ)
๑๐. นายกำธร	กัญญา	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ไปราชการ)
๑๑. นางสาวอัญพัชญ์	ตี๋มโชค	พนักงานจ้างทั่วไป (ไปราชการ)
๑๒. นางอำไพ	มีทา	ครูผู้ดูแลเด็ก
๑๓. นางสาวปทุมวรรณ	ฤทธิ์พันธ์	พนักงานจ้างทั่วไป
๑๔. นางสาวบุรณิน	อภิวันท์สิริวัฒน์	ครูผู้ช่วย
๑๕. นางสาวเปรมฤดี	สบายเหลือ	ครูผู้ดูแลเด็ก

เริ่มประชุมเวลา

๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

**นายประเทศ บุญยงค์
(นายกเทศมนตรี)**

- เรียนท่านรองนายกเทศมนตรี ท่านปลัด ท่านหัวหน้าสำนักปลัด ท่านหัวหน้ากองงานและพี่น้องชาวเทศบาลตำบลทองผาภูมิทุกท่าน ทางอำเภอ มีหนังสือแจ้งให้หน่วยงานทุกหน่วยงานร่วมงานพิธีในวันที่ ๕ ธันวาคม ที่อำเภอทองผาภูมิโดยพร้อมเพรียงกัน

- ในวันที่ ๖ - ๗ ธันวาคม ๒๕๕๗ ทางเทศบาลตำบลทองผาภูมิมีกิจกรรมโครงการ วิ่งเฉลิมพระเกียรติ ๕ ธันวาคมหาราช ในวันที่ ๖ ธันวาคมจะมีการวิ่งโครอสคันทรี่ โดยใช้สนามวิ่งที่เขื่อนวชิราลงกรณระยะทาง ๒ กิโลเมตร ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น. และในวัน ๗ ธันวาคม ๒๕๕๗ จะเป็นการวิ่งเฉลิมพระเกียรติ ๕ ธันวาคมหาราช งานวิ่งในครั้งนี้เราได้ประชาสัมพันธ์ไปทั่วประเทศ ซึ่งในงานวันที่ ๗ จะเปิดบริการลงทะเบียนตั้งแต่เวลา ๐๔.๐๐ น.และจะปล่อยนักกีฬาวิ่งในเวลา ๐๕.๓๐ น. ในตอนเย็นจะมีการเลี้ยงอาหารสำหรับนักกีฬาที่เข้ามาในงานและจะมีคูโปง

สำหรับมาแลกเปลี่ยนประทานอาหารได้ งบประมาณที่นำมาใช้ในครั้ง นี้ คือ ๑. นักกีฬาที่จะมาแข่งขันวิ่งต้องเสียค่าใช้จ่ายในการสมัคร วิ่งในระยะไกล ๒๕๐ บาทจะได้รับเสื้อ ๑ ตัวพร้อมกับคู่มืออาหารมือเช้าและมือเย็น และจะมีการแสดงของนักเรียนฝากถึงโรงเรียนเทศบาลทองผาภูมิยากให้จัดชุดการแสดง ๒ - ๓ ชุดในวันที่ ๖ ช่วงเย็น สถานที่จัดงานคือบริเวณหน้าอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลทองผาภูมิ และขอความร่วมมือจากพวกเราท่านใดที่จอดรถในบริเวณเดินที่สี่แยกขอให้ไปจอดในบริเวณข้างในเพื่อที่จะให้นักท่องเที่ยวและนักกีฬาได้เดินรับประทานอาหารตามซุ้มที่ทางเราได้จัดไว้ให้

- เรื่องโครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการขออนุญาตด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้กองงานไปประชุมกันก่อนและนำเสนอแผนขึ้นมาผ่านผู้บังคับบัญชาและผ่านผู้บริหาร ว่า ณ ปัจจุบันขั้นตอนงานป้องกันที่วางไว้มีอะไรบ้างและสามารถปลดขั้นตอนตรงไหนลงได้ให้เหลือน้อยที่สุด ฝากถึงโครงการอื่น เช่น งานกองช่าง ถ้าหากมีใครมาขอเช่าสถานที่ ยืมสถานที่ หรือขอยืมรถดูสิ่งปลูกสร้าง ให้ดูเรื่องการลดขั้นตอนแต่ไม่ให้เสียหลักการและระเบียบการปฏิบัติแต่เป็นการลดขั้นตอน อำนวยความสะดวกและเป็นการให้บริการกับพี่น้องประชาชน

- ฝากให้ดูว่าในแต่ละเดือนโครงการที่อยู่ในรอบใกล้เคียงกัน อยากรู้ให้แต่กองงานแต่ละสำนักที่มีโครงการอยู่แล้วตามแผนปรึกษากัน ให้ในแต่ละเรื่องเข้าไปประชุมในทางเดียวกัน ให้กรรมการชุมชนได้รับทราบ รับรู้ ข้อมูลในเบื้องต้นในคราวเดียวกันในหลายๆ เรื่อง

- การจากที่เราได้เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันจักรยานชิงแชมป์แห่งประเทศไทย ชิงถ้วยพระราชทาน เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ทางสำนักพระราชวังได้แจ้งหนังสือผ่านมายังสมาคมจักรยานแห่งประเทศไทย ให้ผู้ที่เป็นเจ้าภาพเข้าเฝ้ารับโล่พระราชทานเป็นการตอบแทนจังหวัดที่เป็นเจ้าภาพที่จัดการแข่งขัน

- เรื่องการขอใช้สถานที่บริเวณริมน้ำ ปัจจุบันให้ทางงานกองช่างเป็นต้นเรื่อง เนื่องจากจะต้องมีการยืมโต๊ะ เก้าอี้และเต็นท์ จึงให้ทางงานกองช่างเป็นผู้รับเรื่องและนำเสนอแต่ในเรื่องของค่าเช่าต่างๆ ให้ดูในระเบียบที่ได้ประกาศเอาไว้ ทางงานกองช่างก็จะประสานกับงานจัดเก็บรายได้เพื่อชำระค่าธรรมเนียม

นายรามิล พัฒนมงคลเชษฐ
(ปลัดเทศบาล)

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๗

นายรามิล พัฒนมงคลเชษฐ
(ปลัดเทศบาล)

- เรียนท่านรองนายกเทศมนตรี ท่านหัวหน้าส่วนสำนัก กอง และพนักงานทุกท่าน เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๗ รายงานตรงนี้เป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องในการประเมินผลของการปฏิบัติงานในเรื่อง โบนัส เรื่องรับรองรายงานการประชุมตรงนี้มีอยู่ด้วยกันทั้งหมด ๑๑ หน้า ในส่วนการรับรองตรงนี้ทุกท่านคงได้ดูในส่วนของการประชุมดังกล่าวแล้ว

ถ้าไม่มีผู้ใดที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมก็คงจะถือว่ามติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ จะมีการประชุมเกี่ยวกับเรื่องการจัดงานในงานวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ และงานนึ่งยongทองผาภูมิ ซึ่งจะเรียกทางชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้องในเรื่องการเตรียมกิจกรรมในวันที่ ๕ ธันวาคม และกิจกรรมงานนึ่งยongว่ามีอะไรบ้าง

- ทางจังหวัดกำลังเตรียมในเรื่องของการตรวจประเมินโบนัสของปี ๕๗ ณ ตอนนี้อยู่ในแต่ละมติไม่ทราบว่าดำเนินการแล้วเสร็จรึยัง คาดว่าจะมีการตรวจประเมินโบนัสประมาณสิ้นเดือนที่จังหวัด ที่ผ่านมาก็ทำให้จังหวัดมีการตรวจล่าช้า สืบเนื่องมาจากทางคณะกรรมการมีการแต่งตั้งล่าช้าออกไป จึงทำให้คณะกรรมการที่มาตรวจโบนัสของเราล่าช้าจึงทำให้พวกเราได้รับโบนัสช้าตามไปด้วย ทางผู้แทนเทศบาลที่เป็นคณะกรรมการตรวจประเมินโบนัสพวกเรานั้นจะตรวจและเสนอเรื่องให้ทันในการประชุมเดือนธันวาคม ถ้าหากตรวจและเสนอเรื่องทันจะสามารถจ่ายโบนัสได้ทันในช่วงปีใหม่

- ณ ขณะนี้กำลังเข้าสู่ไตรมาสที่ ๑ ทางรัฐบาลพยายามที่จะเร่งรัดในเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณ เดือนที่ผ่านมาทราบว่าทางผู้อำนวยการกองคลังได้ติดตามเรื่องแผนการใช้จ่าย แผนพัสดุ แผนการจัดซื้อ - จัดจ้าง ในปัจจุบันทราบว่าทางสำนักและกองงานน่าจะส่งแผนครบแล้ว ดังนั้นในเดือนตุลาคม เดือนพฤศจิกายน และเดือนธันวาคมจะอยู่ในช่วงของไตรมาส ๑ ในช่วงของ ๓ เดือนแรกนั้นส่วนใหญ่รายได้จะเข้ามาน้อย ทำให้ในทางปฏิบัติทำให้ความจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายงบประมาณจะต้องขอใช้จากเงินสะสมในระยะ ๓ เดือนแรก ในส่วนของเทศบาลตำบลทองผาภูมิน้อยครั้งที่ขอใช้เงินสะสมทดลองจ่าย ยกเว้นแต่ที่เป็นโครงการหรือบที่จะต้องใช้ในก้อนใหญ่ๆ แต่ในสัปดาห์นี้ทราบว่าไม่มีเงินงบประมาณที่ได้มีการจัดสรรเพิ่มเติมเข้ามาในปี ๕๘ จำนวนหลายล้านบาท ในส่วนที่ท่านจะต้องใช้ของที่ผ่านมาที่ท่านได้สต็อกไว้ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๕๗ ถ้าในช่วง ๑ - ๒ เดือนให้ท่านดูว่าที่ท่านได้สต็อกของไม่เพียงพอ ให้ท่านทำเรื่องที่จะขอเบิกจ่าย สำหรับการการจัดซื้อ - จัดจ้างได้ เรื่องงบประมาณตรงนี้คิดว่าไม่น่าจะเป็นปัญหาและอุปสรรคในเรื่องของการทำงาน ในบางกรณีท่านใดที่ทำเรื่องเกี่ยวกับการเบิกจ่าย ให้ตรวจสอบในเรื่องของการเบิกจ่ายมีข้อสังเกตบางประการ เงินบางประเภทที่อุดหนุนมาหรือแจ้งรายการมาถ้าในปีต่อไป หรือท่านเห็นในเรื่องของเงินเดือน เงินค่าตอบแทนของครูรวมถึงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนั้น ซึ่งจะมีการแจ้งเรื่องรายการจัดสรร ดังนั้นก่อนที่จะขึ้นในปีงบประมาณใหม่อยากให้เจ้าของงานโครงการตรวจสอบก่อนว่าสามารถเบิกจ่ายได้แล้วหรือยัง รวมถึงงานบางประเภทที่จะต้องรอให้สั่งการหรือแจ้งยอดการอนุมัติงบประมาณแผ่นดิน เช่น ผู้สูงอายุ ผู้พิการจะสังเกตว่าต้องรอหนังสือสั่งการ ผากทางสำนักปลัดเนื่องจากปี ๕๘

ได้ตั้งชื่อไม้ค้ำเพิ่มสำหรับห้องประชุม ถ้าเป็นไปได้ถ้าอยู่ในแผนให้ทำเรื่องอนุมัติ
จัดชื่อไม้ค้ำตั้งโต๊ะเพิ่ม

นายวีระ แก้วมณี
(รองนายกเทศมนตรี)

- สวัสดิ์พวกเราทุกคน ผักทางสำนักปลัด หรือท่านที่เกี่ยวข้องกับตัวเลขค่ากระแสไฟ
ของอาคารสำนักงานเทศบาล อยากทราบค่าตัวเลขค่ากระแสไฟว่าใช้จ่ายเป็นเงิน
จำนวนเท่าไรจะได้บอกกันว่าค่ากระแสไฟสำนักงานเดือนที่ผ่านมาเป็นจำนวน
เท่าไร และในครั้งต่อไปขอตัวเลขค่ากระแสไฟสำนักงานทุกเดือน ให้สำนัก
และกองงานรายงานว่าค่ากระแสไฟเดือนละเท่าไร เมื่อทราบค่ากระแสไฟจะ
ได้มาคุยกันต่อว่าเราจะมียุบายอย่างไรต่อไป

ที่ประชุม

- มีมติรับรองการรายงานประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อทราบ

๔.๑ สำนักปลัด

นางสาวชัชวราภรณ์ บุญเจือ
(เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๔)

๑.) รายงานการใช้ห้องประชุมของเทศบาลตำบลทองผาภูมิ
ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๗ ห้องประชุมอาคาร ๒ ชั้น ๑ เดิม ๒๒๘ ครั้ง
เดือนตุลาคมเพิ่ม ๔ ครั้ง รวมเป็น ๒๓๒ ครั้ง ไม่มีค่าธรรมเนียม
ห้องประชุมอาคาร ๒ ชั้น ๓ ห้องประชุมสุวรรณเสลาภรณ์ เดิม ๑๘๐ ครั้ง
เดือนตุลาคมเพิ่ม ๒ ครั้ง รวมเป็น ๑๘๒ ครั้ง ไม่มีค่าธรรมเนียม
ห้องประชุมอาคาร ๒ ชั้น ๓ ห้องประชุมสภา เดิม ๓๑ ครั้ง เดือนตุลาคม
ไม่มีการใช้บริการ รวมเป็น ๓๑ ครั้ง ห้องประชุมอาคาร ๑ ชั้น ๓ ห้องประชุมหลวงปู่สาย
เดิม ๔๙ ครั้ง เดือนตุลาคมไม่มีการใช้บริการ รวมเป็น ๔๙ ครั้ง สรุปค่าธรรมเนียม
ในการใช้ห้องประชุมของเทศบาลตำบลทองผาภูมิ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๗
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐๖,๘๐๐ บาท

(นายโชติวัตติ พนาพิทักษ์สกุล)

๒.) การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนด

(ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาฯ) ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒.๑) โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการขออนุญาต

ดำเนินงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๘ ทางงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้ส่งโครงการลดขั้นตอน
และระยะเวลาการขออนุญาตดำเนินงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนเทศบาลตำบลทองผาภูมิเพื่อใช้
ประกอบในส่วนของโบนัส โครงการนี้เป็นมติที่ ๔ ของการประเมินในครั้งนี้
ตามมาตรา ๓/๑ ของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕)
พ.ศ. ๒๕๔๕ การบริหารราชการตามพระราชบัญญัตินี้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
เพื่อให้เกิดประโยชน์ของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ เพื่อให้เกิด
ประสิทธิภาพ คุ่มค่าในเชิงภารกิจของรัฐและการลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน
อำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ระยะเวลาการเริ่ม

โครงการตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ ในปัจจุบันได้ดำเนินโครงการมาถึงขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง ขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการความคืบหน้าประมาณ ๑๐% โดยใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๘

นายรามิต พัฒนมงคลเชษฐ
(ปลัดเทศบาล)

- เรื่องการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในแต่ละปีจะสังเกตเห็นว่าการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลนั้น ในงบประมาณ ๒๕๕๘ จากที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้กล่าวถึงคือ เรื่องโบนัสในปี ๕๘ ในช่วงต้นปีของรอบเดือนตุลาคมจะให้ทางท้องถิ่นทุกแห่งได้ส่งโครงการเพื่อขอรับการประเมิน ซึ่งในปีนี้นักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอาสาเป็นตัวแทนของพวกเรา ในแต่ละปีจะมีทางสำนัก กองงานได้หมุนเวียนนำเสนอโครงการ ล่าสุดที่จะมีการตรวจโบนัสของเทศบาลประมาณปลายเดือนนี้คือ งานการจัดเก็บรายได้ อยากฝากทางหัวหน้างานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยว่าอยากให้โครงการเป็นแบบเชิงรุก น่าสนใจ น่าตื่นตัวให้เน้นเรื่องกิจกรรมมากขึ้น และให้ผลประโยชน์ที่ได้รับกลับคืนไปสู่ประชาชนที่เป็นผู้ที่ได้รับการบริการ ถ้าเป็นไปได้ในแต่ละปีท่านที่รับผิดชอบเป็นเจ้าของโครงการ ๑๐ คะแนนอยากให้นำเรื่องที่จะต้องทำไปจัดบริการเพื่อเสริมต่อยอดเพิ่มมากขึ้น

๔.๒ กองคลัง

- ไม่มี

๔.๓ กองช่าง

- ไม่มี

๔.๔ งานการศึกษา

นายณฐนน ฐิติโฆสณ
(นักวิชาการศึกษา ๔)

๑.) โครงการวิงเฉลิมพระเกียรติ ๕ ธันวาคมหาราช

- เรียนท่านนายกเทศมนตรี ท่านรองนายกเทศมนตรี ทั้ง ๒ ท่าน ท่านปลัดเทศบาล และเพื่อนพนักงานทุกท่าน เรื่องงานลอยกระทงที่ผ่านมาสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี ขอขอบคุณพนักงานทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ

- โครงการต่อไปที่จะมาถึง คือ โครงการวิงเฉลิมพระเกียรติ ๕ ธันวาคมหาราช ซึ่งจะมีในวันที่ ๖ - ๗ ธันวาคม ๒๕๕๗ โครงการวิงเฉลิมพระเกียรติ ๕ ธันวาคมหาราชจะมีการประชาสัมพันธ์กันทั่วประเทศจะมีนักวิ่งจากทั่วประเทศเข้าร่วมวิ่งในโครงการครั้งนี้

๔.๕ โรงเรียนเทศบาลทองผาภูมิ

- ไม่มี

๔.๖ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- ในวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ จะมีการประเมินพัฒนาการเด็กอายุ ๓ ขวบ

๔.๗ หน่วยตรวจสอบภายใน

- ไม่มี

๔.๘ เรื่องการถ่ายทอดความรู้ (การอบรม / สัมมนา)

นายประเทศ บุญยงค์
(นายกเทศมนตรี)

- จากการที่ได้ไปประชุมสันนิบาตแห่งประเทศไทยที่เมืองทองธานี คำถามจะถามวิทยากรที่มาให้ความรู้ ท่านวิทยากรที่มาให้ความรู้จะเป็น ปปช. และสตง. ซึ่งท่านวิทยากรได้พูดถึง ๑.การทำโครงการต่างๆ ให้ดูในเรื่องอำนาจหน้าที่ก่อน ๒.มีการตราเป็นเทศบัญญัติหรือข้อบัญญัติถูกต้องหรือไม่ในโครงการต่างๆ ๓.เมื่อขออนุมัติดำเนินโครงการ ซึ่งในโครงการนั้นเราจะทำกิจกรรมอะไร ในโครงการนั้นให้เขียนโครงการให้สอดคล้องถึงเหตุผลความจำเป็นกับโครงการที่ทำ

นายรามิล พัฒนมงคลเชษฐ
(ปลัดเทศบาล)

- ในบริบททางท้องถิ่น อยากให้พวกเราได้ทราบว่าในเรื่องกฎหมายเรื่องของระเบียบว่ามีอะไร เมื่อทราบแล้วก็ให้แปลให้เข้าใจกับงานและกิจกรรมที่ท่านทำ
- ในเรื่องการบริหารงานบุคคลที่สันนิบาตได้พูดถึง เดิมนั้นในเดือนมกราคม ๒๕๕๘ จะเปลี่ยนเป็นระบบแห่งจะมี ๔ แห่งในแต่ละแห่งจะดูในเรื่องของความก้าวหน้าว่าจะเปลี่ยนแห่งอย่างไร การเปลี่ยนเป็นแห่งตรงนี้มีข้อสรุปมาว่าที่ผ่านมาของระบบแห่งมีปัญหาในเรื่องของการโอนเงินเดือนว่าอาจจะไม่ดีเท่าที่ควร เพราะเนื่องจากผู้ที่พิจารณาถ้าหากไม่มีคุณธรรมจะทำให้เกิดความเลื่อมล้ำกันมาก จึงมีการแก้ไขว่าถ้าหากมีระบบแห่งการโอนเงินเดือนของระบบแห่งจะเหมือนกันกับระบบชั้น จากการพิจารณาว่าจะมีระบบแห่งรีเปล่านั้นจะต้องรอหนังสือ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อพิจารณา

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่นๆ

นายวีระ แก้วมณี

(รองนายกเทศมนตรี)

- เรื่องรายงานสระว่ายน้ำที่มีค่าไฟฟ้าประมาณเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท มีผู้ใช้จำนวนเท่าไร คุ่มค่ากับค่าไฟฟ้าหรือไม่ ผักท่านหัวหน้าสำนักปลัดทำข้อมูลรายงานผู้มาใช้บริการสระว่ายน้ำเมื่อมีผู้มาใช้บริการให้ลงชื่อทุกครั้งที่ใช้บริการ

นายประเทศ บุญยงค์

(นายกเทศมนตรี)

- เรื่องข้อมูลรายงานสระว่ายน้ำ นอกจากที่มีคนมาใช้บริการประจำวันแล้ว ยังมีเด็กนักเรียนที่ใช้เรียนทุกวัน สามารถเอารายชื่อนักเรียนเขียนในรายงานได้ให้ขอจากอาจารย์คณกฤษเนื่องจากอาจารย์คณกฤษมีตารางสอนให้อาจารย์คณกฤษส่งมาให้เราเพื่อให้เราทำข้อมูลรายงาน

- สาเหตุที่ทำให้ค่าไฟเพิ่มเนื่องจากระบบน้ำในสระว่ายน้ำเป็นระบบน้ำวน ถ้าหากไม่มีการเดินเครื่องจะทำให้ น้ำเสียและจะต้องระบายน้ำทิ้ง เรื่องค่าใช้จ่ายที่เสียไปกับคนที่เข้ามาใช้บริการ ทางเราอยากให้เกิดประโยชน์ในการใช้ให้มากที่สุด

- ระบบอินเทอร์เน็ตเมื่อใช้งานไม่ได้ ติดต่อไปได้ที่เบอร์โทรศัพท์ TOT ๐๓๔ - ๕๙๙๐๘๓

- ผักพวกเราถ้ามีงานอื่นที่เป็นงานซ่อมแซม ก่อนจะซ่อมให้ถ่ายรูปเก็บไว้กำลังซ่อมถ่ายรูปเก็บไว้และซ่อมเสร็จถ่ายรูปเก็บไว้ เพราะจะได้นำไปทำเรื่องประกอบการเบิกจ่ายได้ ถ้ามีการตรวจสอบเราจะได้มีหลักฐานว่ามีการซ่อมจริง

นายวีระ แก้วมณี

(รองนายกเทศมนตรี)

- ระบบอินเทอร์เน็ตขึ้นอยู่กับงานประชาสัมพันธ์ เพราะฉะนั้นหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์และทีมงานประชาสัมพันธ์เมื่อมาปฏิบัติงานให้เช็คระบบอินเทอร์เน็ตว่าใช้งานได้

หรือไม่ กองงานหรือสำนักงานไหนที่ระบบอินเทอร์เน็ตมีปัญหาให้แจ้งไปที่งานประชาสัมพันธ์ งานประชาสัมพันธ์จะมีหน้าที่ติดต่อกับเจ้าหน้าที่ TOT และงานประชาสัมพันธ์มีหน้าที่รับผิดชอบกำกับดูแลเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต

นายรามิล พัฒนมงคลเชษฐ
(ปลัดเทศบาล)

- เนื่องจากเทศบาลมีพนักงานเข้ามาปฏิบัติงานใหม่หลายท่าน เรื่องวิธีการปฏิบัติงานและเรื่องธรรมเนียมการปฏิบัติ ๑. เรื่องการใช้กระแสไฟฟ้า ถ้าเปรียบเทียบกับในปี ๕๖ ในปัจจุบันการใช้กระแสไฟฟ้าเพิ่มมากขึ้น การเปิด - ปิดเครื่องปรับอากาศในอาคารสำนักงานของเราจะเปิดในเวลา ๑๐.๐๐ น. และปิดในเวลา ๑๖.๐๐ น. ผাগถึงพนักงานที่เข้ามาใหม่และท่านที่ปฏิบัติงานในสำนักงานให้ช่วยกันประหยัดพลังงาน

- เรื่องการมาปฏิบัติงาน อยากฝากถึงพนักงานที่เข้ามาใหม่โดยเฉพาะวันศุกร์ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ต่างๆ โดยหลักปฏิบัติจะอนุโลมถึงเวลา ๑๕.๐๐ น. เว้นแต่ถ้าท่านมีเหตุด่วน

- ตอนนี้อาคารป้องกันสร้างเสร็จแล้วและจะมีการย้ายรถดับเพลิงไปจอดไว้ที่อาคารป้องกัน ดังนั้นสำหรับรถคันอื่นอย่าไปจอดรถขวางทางเข้า - ออกอาคารป้องกันเพราะเมื่อมีเหตุที่จะต้องนำรถดับเพลิงออกจะทำให้รถดับเพลิงที่จอดในอาคารป้องกันออกไม่ได้

(นายโชติวัตติ พนาพิทักษ์สกุล)
(ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทา)

- สรุปผลการปฏิบัติงานของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประจำเดือนตุลาคม ๑.ส่งน้ำให้กับทางเรือนจำเพื่อไว้ดื่ม ไว้ใช้ ๒.ล้างลานบริเวณหน้าอำเภอทองผาภูมิ

- เรื่องการส่งน้ำ และการขอกำลังอปพร.ขอให้เขียนหนังสือแบบฟอร์มใบคำร้อง เนื่องจากจะเก็บเอกสารไว้เป็นหลักฐานในการประกอบการประเมินโบนัส

นายวีระ แก้วมณี
(รองนายกเทศมนตรี)

- ฝากพนักงานกองช่างที่รับผิดชอบเรื่องการจับสุนัขจรจัดให้จับสุนัขจรจัดภายในเขตอย่าออกไปจับนอกเขตเพราะสุนัขบางตัวอาจจะมีเจ้าของเดียวจะเกิดปัญหาและแก้ไขยาก ข้อมูลรายงานเรื่องการจับสุนัขจรจัดและการคัดแยกขยะให้ท่านที่รับผิดชอบทำรายงานให้ได้ทราบด้วยครับ

นายประเทศ บุญยงค์
(นายกเทศมนตรี)

- ขอขอบคุณพวกเราที่ได้ร่วมกันทำงานในวันลอยกระทงที่ผ่านสำเร็จจุล่งไปได้ด้วยดี

นายศราวุธ ศรีทันตร
(รองนายกเทศมนตรี)

- ให้พวกเราทำหน้าที่ที่รับผิดชอบของพวกเราให้ดีที่สุด

นายสมพงษ์ พงษ์เวียง
(เจ้าหน้าที่การประปา ๓)

- เรียนท่านนายกเทศมนตรี ท่านรองนายกเทศมนตรีทั้ง ๒ ท่าน ท่านปลัดเทศบาล ท่านหัวหน้ากองงานและเพื่อนร่วมงานทุกท่าน ตอนนี้งานประปามีการวางท่อน้ำที่โรงเรียนเทศบาลทองผาภูมิ จากการที่ได้ไปตรวจสอบเบื้องต้น ท่านปลัดได้แนะนำว่าข้างๆ กำแพงมีช่องประมาณ ๓๐ ซม. ที่สามารถวางท่อเมนไว้ภายนอกได้โดยที่ไม่ต้องตัดคอนกรีต อยากเรียนถามว่าจะวางท่อภายในหรือภายนอกครับ

นายประเทศ บุญยงค์
(นายกเทศมนตรี)

- เรื่องแนววางท่อเดิมนั้นต้องกรีดคอนกรีตเพื่อที่จะฝัง แต่เนื่องจากคอนกรีตเพิ่งจะเทไป ท่านปลัดจึงแนะนำว่าพื้นที่บริเวณนอกกำแพงเป็นพื้นที่ของเราอยู่จะให้ฝังจากบริเวณด้านนอกและจะไปเจาะใกล้ๆบริเวณด้านล่าง ถ้าหากเลาะกำแพงจากด้านในเข้ามาไม่ต้องไปกรีดคอนกรีตแต่จะเห็นท่อประปาทำให้ดูไม่สวยงาม หรือถ้าเลาะข้างนอกหรือวางตามดิน ถ้ามีการสร้างบ้านหรือสิ่งปลูกสร้างล้ำมาทับที่จะทำให้มาทับท่อประปาที่วางไว้ทำให้ซ่อมบำรุงรักษายาก

จึงอยากเลาะกำแพงข้างนอก อยากให้งานประปาไปตรวจดูว่าความเป็นไปได้
จะเป็นไปได้หรือไม่

นายสมพงษ์ พงษ์เวียง
(เจ้าหน้าที่การประปา ๓)

นายประเทศ บุญยงค์
(นายกเทศมนตรี)

- การฝังดินจะยืดอายุการใช้งานได้ดีกว่า

- ท่านรองวีระจะให้ความคิดเห็นในหน้างานว่าควรจะไปในทางไหน เพื่อที่จะ
ดูในเรื่องการดูแลรักษาให้มีอายุการใช้งานให้มากขึ้น

- งานประปาต่อไปเมื่อมีแผนซ่อมอยากให้มีการประชาสัมพันธ์ล่วงหน้าอย่างน้อย
๑ วันเพื่อให้ประชาชนได้เตรียมความพร้อม

นายประเทศ บุญยงค์
(นายกเทศมนตรี)

- ขอปิดประชุมเพียงเท่านี้ครับ

เลิกประชุมเวลา

๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวนารีรัตน์ จันทร์มูล)

พนักงานจ้างทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายพงศ์พันธ์ เสนีวงศ์ ณ อยุธยา)

หัวหน้าสำนักปลัด