



รายงานการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลทองผาภูมิ

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑

(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง มีนาคม ๒๕๖๑)

เทศบาลตำบลทองผาภูมิ

อำเภอทองผาภูมิ จังหวัดกาญจนบุรี

## สารบัญ

		หน้า
บทที่ ๑	บทนำ	๑
	- ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๒
บทที่ ๒	ระบบติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓
	- ลักษณะทั่วไปของระบบติดตามและประเมินผล	๔
	- องค์ประกอบของระบบติดตามและประเมินผล	๔
	- ความเป็นระบบของการติดตามและประเมินผล	๕
	- หน้าที่ของหน่วยติดตามและประเมินผล	๖
	- แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง	๑๐
	- แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๑
	- แบบที่ ๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์	๑๔
	โครงการที่บรรจุในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑	๑๕

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

นับแต่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นต้นมา ได้ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ มีอิสระในการบริหารจัดการท้องถิ่นของตนเองดังเห็นได้จากกฎหมายฉบับต่าง ๆ อาทิเช่น พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และพระบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการส่งแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

อย่างไรก็ดี แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุ อุปกรณ์ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีความโปร่งใสและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน “แผนพัฒนาท้องถิ่น” ซึ่งในปัจจุบันได้ปรับเปลี่ยนเป็น “แผนยุทธศาสตร์” อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งจะทำให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนสามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วย

ด้วยเหตุที่การวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการ คือ (๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต (๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ ๆ เข้ามาในองค์กร (๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา (๔) เป็นการลดความสูญเสียเปล่าของหน่วยงานที่เข้าซ้อนและ (๕) ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน ดังนั้น การวางแผนจึงก่อให้เกิดประโยชน์ ดังนั้น คือ ทำให้การดำเนินงานบรรลุจุดมุ่งหมาย เป็นการประหยัด ลดความไม่แน่นอนใช้เป็นเกณฑ์ในการควบคุมส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ พัฒนาแรงจูงใจ พัฒนาการแข่งขันและทำให้เกิดการประสานงานที่ดี

ดังนั้น การวางแผนจึงเป็น “การพิจารณาและกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา เปรียบเสมือนเป็นสะพานเชื่อมโยงระหว่างปัจจุบันและอนาคต (Where we are to where we what to) เป็นการคาดการณ์สิ่งที่ยังไม่เกิดขึ้น ฉะนั้นการวางแผนจึงเป็นกระบวนการทางสติปัญญาที่พิจารณา กำหนดแนวทางปฏิบัติ มีรากฐานการตัดสินใจตามวัตถุประสงค์ ความรู้และการคาดคะเนอย่างใช้ดุลยพินิจ ฉะนั้นจึงกล่าวได้ว่า “การวางแผน คือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้้องค์กรบรรลุผลที่ปรารถนา”

จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยให้การปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่าผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

### ๑.๑ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผน

การติดตามถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่ “การติดตาม (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ่ลวง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนด กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็นเกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่าง ๆ ยกตัวอย่างเช่น การให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่าง ๆ , การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา , การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย , การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่าง ๆ ในโครงการและการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน

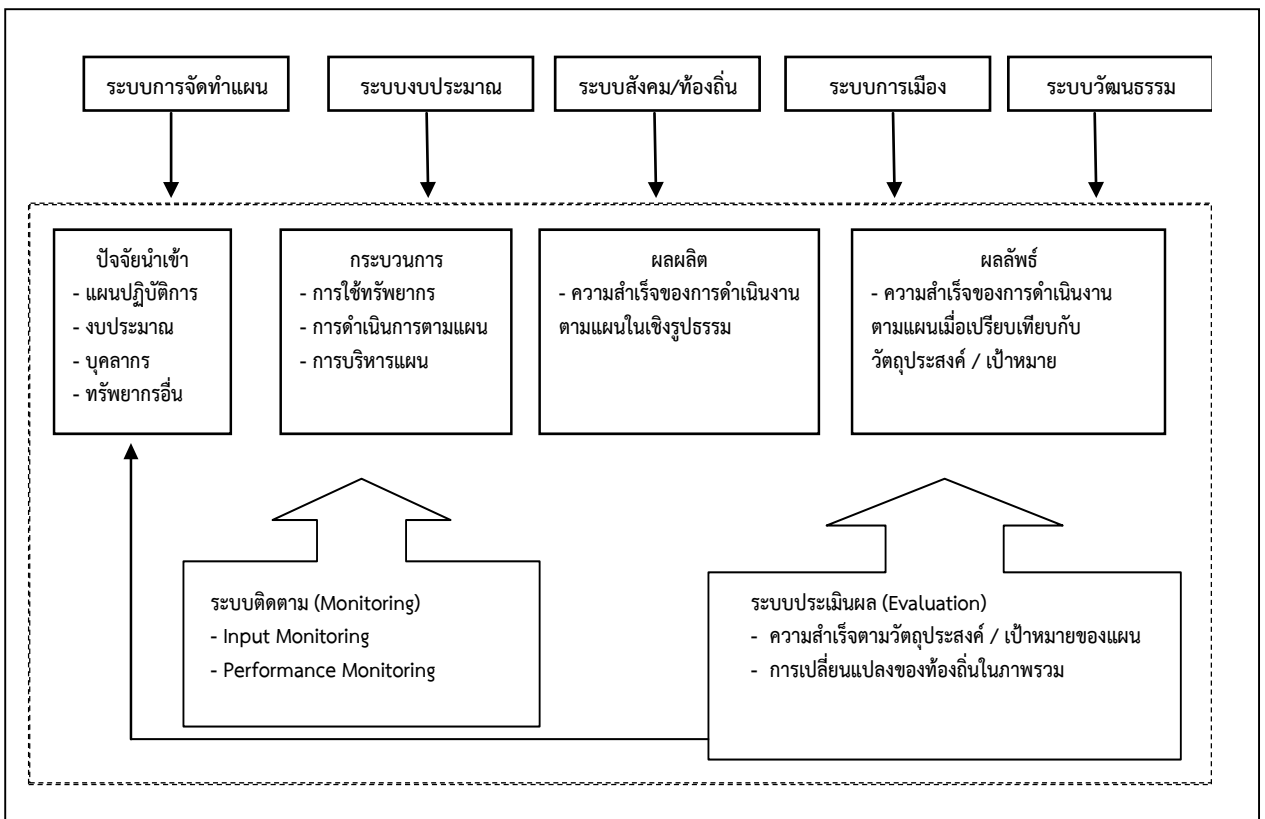
โดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการนอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการเพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่า การวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (Part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาสหรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full time) เพียงจำนวนหนึ่งมีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูตาม เพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุด

ในส่วนของ “การประเมินผล” นั้นเป็นสิ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตามเพราะผลที่ได้จากการประเมินใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยาย หรือการยุติการดำเนินการ ซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผน หรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้น ให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินยังเป็นการตรวจสอบดูว่า มีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์ โดยใช้ข้อมูลที่เกิดขึ้นรวบรวมอย่างเป็นระบบ มีความเที่ยงตรงเป็นปรนัยเชื่อถือได้

## ส่วนที่ ๒

### ระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การวางระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีฐานคิดว่ามีระบบติดตามและประเมินผลไม่อาจแยกตัวเองออกจากระบบการบริหารแผนทั้งหมด ดังนั้น ระบบอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นก่อนหน้าที่แผนพัฒนาจะดำเนินการ จึงเป็นเหมือนบริบทที่ย่อมจะส่งผลต่อการบริหารแผนและจะส่งผลต่อการติดตามและประเมินผลด้วยเช่นกัน ดังนั้น ระบบติดตามและประเมินผลฯ ครั้งนี้ จึงมีกรอบแนวคิดตามแผนภาพดังนี้



จากกรอบแนวคิดการวางระบบการติดตามและประเมินผลที่แสดงจุดเริ่มต้นของระบบการติดตามว่าเริ่มจากการได้รับทรัพยากรไปเพื่อดำเนินงาน โดยจะมุ่งเน้นการติดตามการใช้ทรัพยากรเมื่อเทียบกับเวลา (input monitoring) การวางระบบติดตามในที่นี้จึงเป็นการสร้างระบบเพื่อที่จะนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขในเชิงการบริหารแผน เพื่อให้งานดำเนินต่อไปจนตามเวลาและยังจะมีระบบประเมินผลมาประเมินว่าเมื่อผลที่เกิดขึ้นทั้งในส่วนของผลผลิต (output) และผลลัพธ์ (outcome) ว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายหรือเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ล่วงหน้าเพียงใด อย่างไรก็ดี ระบบติดตามและประเมินผลจะได้รับผลกระทบจากการจัดทำแผนปฏิบัติการนั้น คือ ถ้าได้แผนปฏิบัติการที่สอดคล้อง และเอื้อต่อการติดตาม

และประเมินผล ก็จะทำให้ระบบติดตามและประเมินผลทำหน้าที่ของระบบไปได้ หากแต่แผนไม่เอื้อต่อการติดตาม เช่น ขาดความชัดเจน หรือมีการปรับกิจกรรมโดยไม่ได้ยึดแผนปฏิบัติการ ฯลฯ ก็อาจทำให้ระบบติดตามและประเมินผลโดยรวมดังกล่าวมีปัญหาได้

## ๒.๑ ลักษณะทั่วไปของระบบติดตามและประเมินผล

ระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือในปัจจุบันเรียกว่า “แผนยุทธศาสตร์” จะสามารถติดตามแผนการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้ได้ โดยจะกำหนดในรูปแบบของรายงานในทุกช่วงของแผนยุทธศาสตร์ โดยข้อมูลที่ได้จะถูกส่งไปยัง “หน่วยติดตามและประเมินผล” หรือ M&E Unit (Monitoring And Evaluation Unit) ซึ่งได้แก่ “องค์การบริหารส่วนจังหวัด” ที่เป็นศูนย์กลางในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ได้จากการติดตามและจากการประเมินผล รวมตลอดจนเป็นศูนย์กลางในการวิเคราะห์ข้อมูลในภาพรวมของจังหวัดนอกจากนี้ยังทำหน้าที่เป็น “ระบบสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า” (Early Warning System) ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนยุทธศาสตร์ที่ดีหรือไม่อย่างไร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้เพียงใด การดำเนินการตามแผนที่เกิดขึ้นเป็นอย่างไร เพื่อประโยชน์ต่อการปรับปรุงให้บรรลุผลได้ในทุกช่วงของแผนต่อไปในอนาคต

## ๒.๒ องค์ประกอบของระบบการติดตามและประเมินผล

ระบบของการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาท้องถิ่นครั้งนี้ ประกอบด้วยองค์ประกอบ ๓ ส่วนหลัก คือ ส่วนของปัจจัยนำเข้า (input) ส่วนของกระบวนการติดตาม (process) ส่วนของการประเมินผลผลลัพธ์ (Output Goal) ซึ่งสามารถอธิบายรายละเอียดได้ ดังนี้

**๑. ส่วนปัจจัยนำเข้า (input)** คือปัจจัยที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้อง “มี” เพื่อนำเข้าสู่ระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันได้แก่ แผนยุทธศาสตร์ ผู้ประเมิน และ ผู้ถูกประเมินและเครื่องมือในการประเมิน ฯลฯ ซึ่งแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นที่มีอยู่แล้วถูกส่งเข้าสู่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งเป็นหน่วยติดตามและประเมินผล (M&E Unit) เพื่อเป็นการรวบรวมฐานข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งจังหวัดไว้โดยบทบาทของ M&E UNIT ต่อปัจจัยนำเข้าก็คือ การเป็นผู้วิเคราะห์แผนยุทธศาสตร์ ซึ่งเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยตนเองครั้งนี้ ได้แก่ แบบรายงานแบบที่ แบบช่วยกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการทบทวนว่าการจัดทำแผนได้ใช้กระบวนการครบทุกขั้นตอนหรืออย่างไร

**๒. ส่วนของกระบวนการติดตาม (Process)** คือ ช่วงของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่น ทั้งในระดับองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งได้กำหนดเป็นการติดตามช่วงเดือนเมษายน และเดือนตุลาคม ในแต่ละปี โดยการติดตามดังกล่าวเป็นการติดตามผลขั้นกลาง (IR หรือ Intermediate Result) ของแผนยุทธศาสตร์ว่าเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ ในรูปแบบของการรายงานเข้าสู่ส่วนกลาง โดยมีองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นหน่วยในการประสานแผนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ซึ่งในติดตามในขั้นตอนนี้เป็นช่วงที่ทำให้ทราบว่าแผนยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้ดีหรือไม่สามารถวัดได้จริงหรือเปล่า นอกจากนี้ การติดตามในทุกช่วงของแผนยัง

สามารถเป็น “สัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า” (Early Warning System) ว่าแผนยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้สามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้หรือไม่ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถระดมความคิดในการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานที่จะสามารถนำไปสู่การบรรลุแผนที่กำหนดไว้ได้ ซึ่งการรวบรวมข้อมูลใน

รูปแบบรายงานสู่ M&E UNIT หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดนี้โดยการติดตามครั้งนี้ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงาน ได้แก่ แบบรายงานแบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งประกอบไปด้วยการติดตามการดำเนินงานของโครงการและการเปลี่ยนโครงการ การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การติดตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

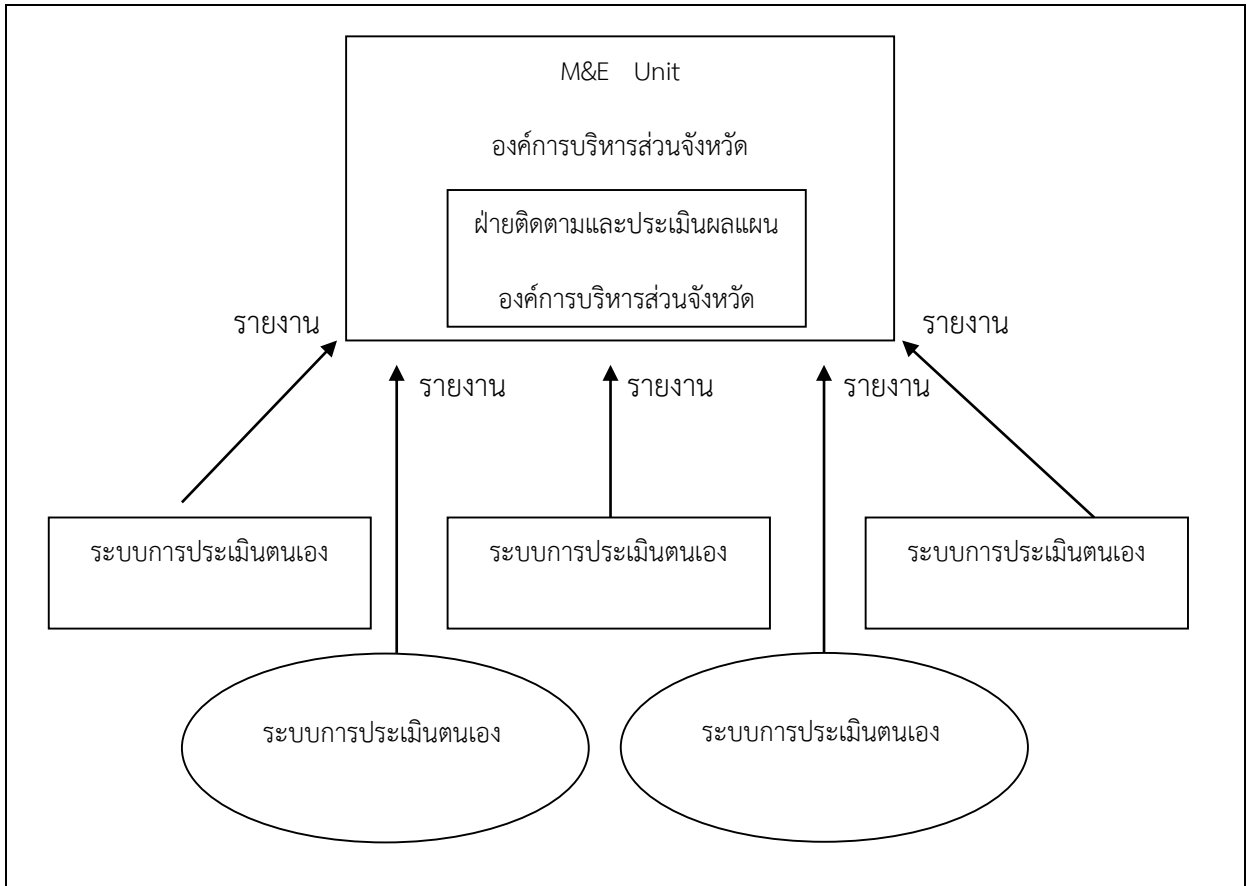
**๓. ส่วนของการประเมินผลลัพธ์ (Output , Goal)** เป็นการติดตามผลช่วงสุดท้ายหรืออาจถูกเรียกว่า “การประเมินแผนยุทธศาสตร์” ซึ่งจะได้แสดงให้เห็นว่าเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานของแผนยุทธศาสตร์ที่ผ่านในแต่ละปี ผลที่เกิดขึ้นเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งจัดทำรายงานการติดตามแผนยุทธศาสตร์ไปสู่ M&E UNIT ระดับจังหวัดเพื่อเป็นหน่วยในการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อเป็นประโยชน์สำหรับ บุคลากร หน่วยงาน และองค์กรที่เกี่ยวข้องได้และเป็นฐานในการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นในแผนต่อไปในอนาคต โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลลัพธ์ได้แก่ แบบรายงานแบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ โดยมีเนื้อหาที่สำคัญในการประเมินได้แก่ ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม (ผลจากแบบรายงานแบบที่ ๓/๒) ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ และการเปลี่ยนแปลงตามตัวชี้วัดที่เลือก (ผลจากแบบรายงานแบบที่ ๓/๓)

### **๒.๓ ความเป็นระบบของการติดตามและประเมินผล**

จากองค์ประกอบของระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างต้น สามารถแสดงให้เห็นถึงความเป็นระบบ (Systematic) ของรายงานในระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ ๒ ระดับใหญ่ คือ ระดับองค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) ซึ่งเป็น M&E Unit ระดับจังหวัด และระดับเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ซึ่งจะมีหน่วยติดตามและประเมินด้วยตนเอง Self- Assessment Unit เพื่อทำการเก็บรวบรวมข้อมูลและส่งข้อมูลให้กับ M&E Unit ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) จะต้องมีบทบาทหลัก ๓ บทบาท คือ บทบาทในการเป็นผู้รวบรวมข้อมูลข่าวสาร (Data base) ๒ บทบาทเป็นนักวิเคราะห์โครงการ (Project Analyst) และ ๓ บทบาทการเป็นผู้เชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ (Strategic Linkage)

แผนภาพแสดงความเป็นระบบ Systematic ของการรายงาน

ในระบบการติดตามจากท้องถิ่นสู่ M&E UNIT ระดับจังหวัด



๒.๔ หน้าที่ของหน่วยติดตามและประเมินผล (M&E Unit)

จากระบบดังกล่าวจะเห็นว่าหน่วยติดตามและประเมินผล หรือ M&E Unit มี ๒ ระดับคือ ระบบบน หรือระดับจังหวัดและระดับล่างหรือระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้หน่วยติดตามและประเมินผลจะมีหน้าที่หลัก ๆ ด้วยกัน ๓ ประการ คือ

๑) หน้าที่ในการจัดทำฐานข้อมูล (Database) ซึ่งเป็นหน้าที่ในการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามแผนงานต่าง ๆ โดย

- ในระดับกลาง ซึ่งได้แก่ อบต. และเทศบาล หน่วยติดตามและประเมินผลควรมีหน้าที่โดยตรงในการเก็บและรวบรวมข้อมูลในเรื่องของการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ และการดำเนินงานตามแผนงานที่ได้มีการระบุเอาไว้ ตามแบบรายงานที่กำหนดแล้วจัดทำเป็นรายงานภายในเพื่อให้องค์กรของตนเองได้รับรู้รับทราบถึงระดับความสำเร็จของแผนงาน เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในอนาคตนอกจากนั้น หน่วยติดตามและประเมินผลในระดับนี้ก็ควรมีหน้าที่ในการส่งต่อข้อมูลไปยังหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับบน เพื่อใช้ประโยชน์ต่อไปด้วย

- ในระดับบน หรือ อบจ. หน่วยติดตามและประเมินผลจะเป็นผู้เก็บรวบรวมข้อมูลของหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับล่างเข้าไว้ด้วยกัน และจัดทำเป็นฐานข้อมูลที่รวมศูนย์ ณ จุด ๆ เดียวนอกจากนั้น ก็ควรจะทำเป็นรายงานข้อมูลในภาพรวมของการดำเนินงานตามแผนงานในระดับจังหวัด เพื่อแจกจ่ายทั้งหน่วยงานภายในและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับล่างลงไปเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในอนาคต



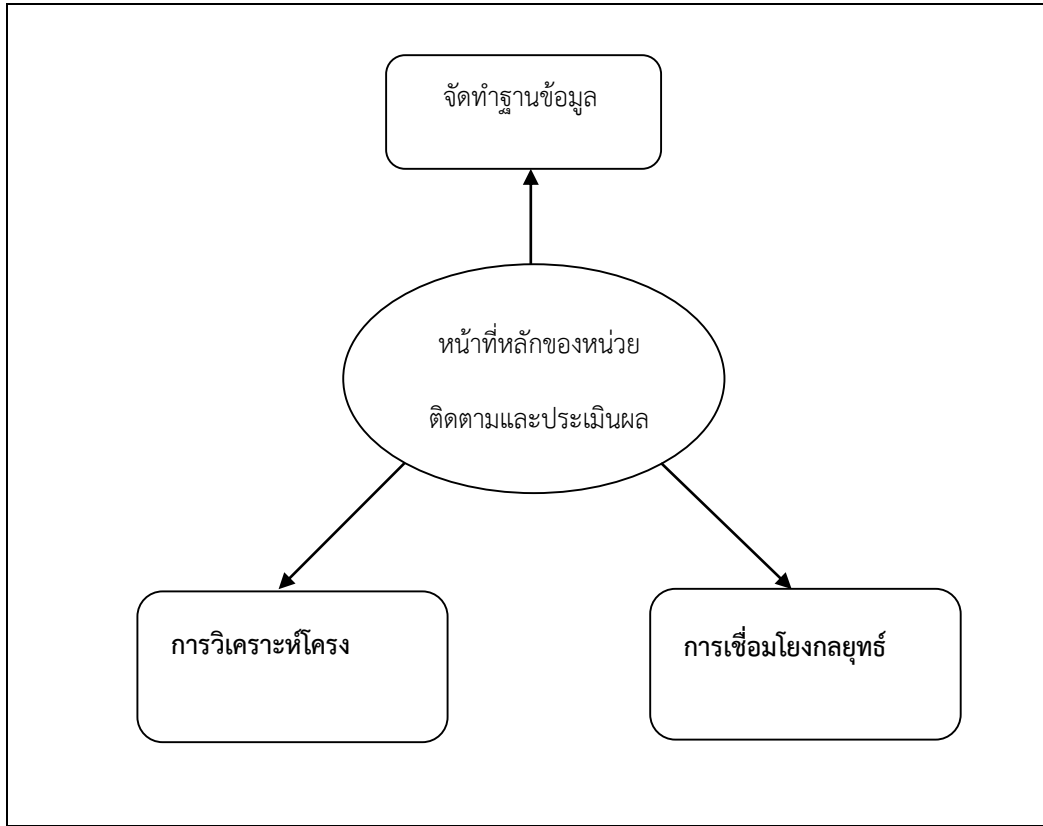
๒) หน้าที่ในการวิเคราะห์โครงการและตรวจสอบความถูกต้อง (Project analysis and validation) เมื่อได้มีการรวบรวมข้อมูลแล้ว การวิเคราะห์ข้อมูลก็เป็นหน้าที่ต่อมาโดยการวิเคราะห์ข้อมูลนี้ โดย

- ในระดับล่าง หน่วยติดตามและประเมินผลจะวิเคราะห์ข้อมูลของตนเองในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการและการดำเนินงานตามแผนงาน ทิศทางของโครงการว่าได้ดำเนินงานตามแผนงาน ทิศทางของโครงการว่าได้ดำเนินงานตามแผนงาน ทิศทางของโครงการได้ดำเนินการไปตามเป้าหมายหรือแผนงานที่ได้ระบุไว้หรือไม่ แล้วจัดทำเป็นรายงานเพื่อการรับรู้เป็นการภายในนอกจากนั้นยังจัดส่งรายงานแบบดังกล่าวไปยังหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับบนด้วย

- ในระดับบน หน่วยติดตามและประเมินผลจะมีหน้าที่ในการวิเคราะห์ตนเองและรวบรวมรายงานการวิเคราะห์โครงการจากหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับล่าง เพื่อวิเคราะห์ถึงความเชื่อมโยงของแต่ละองค์ประกอบส่วนท้องถิ่นและวิเคราะห์ถึงการดำเนินงานทั้งหมดในระดับยุทธศาสตร์ภาพรวม ทำการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและรายงานการวิเคราะห์ของหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับล่าง โดยหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับบนควรมีการออกพื้นที่ไปตรวจสอบ หรือเลือกตรวจหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับล่างเป็นจุด ๆ นอกจากนี้ หน่วยติดตามและประเมินผลยังควรทำหน้าที่เป็นผู้ให้คำแนะนำหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับล่างที่อาจจะยังมีความสามารถในการทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพมากนัก

๓) หน้าที่ในการเชื่อมโยงกลยุทธ์ (Strategic Linkage) ลักษณะหน้าที่ในส่วนนี้จะเป็นการประสานกันทั้งในระดับล่างและระดับบนจะเกี่ยวข้องกับการประสานงานและการจัดการประชุมของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการทำงานเพื่อให้รับรู้ถึงสถานการณ์และความเป็นไปของโครงการและการดำเนินงานตามแผนงานว่าควรจะมีการแก้ไขและควรดำเนินการเพิ่มเติมในเรื่องใด นอกจากนี้ หน่วยติดตามและประเมินผลยังควรทบทวนงานที่ได้ทำในช่วงก่อนหน้าโดยการจัดทำในรูปของรายงานประจำ

แผนภาพ  
หน้าที่หลักของหน่วยติดตามและประเมินผล



แบบที่ ๑ การช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. วัตถุประสงค์ของแบบ

แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นว่าดำเนินการครบถ้วนทุกขั้นตอนมากน้อยเพียงใดอย่างไร

๒. ประโยชน์

๑) เป็นเครื่องมือสำหรับ เมืองพัทยา เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ที่จะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ๓ ปี และโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ซึ่งนอกจากจะทำให้รับทราบถึงสถานการณ์ในการดำเนินงานแล้วยังสามารถใช้เป็น “สัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า” ว่าแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่

๒) เป็นเครื่องมือสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งเป็นหน่วยติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation Unit : M&E Unit) เพื่อใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

### ๓. ระยะเวลาในการติดตาม

แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแบบที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเริ่มตั้งแต่เดือนเมษายน และเดือนตุลาคม ของปีงบประมาณ

### ๔. องค์ประกอบของแบบ

แบบติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาล ประกอบไปด้วยเนื้อหาที่สำคัญ ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนพัฒนา

ส่วนที่ ๒ ระบบติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ลักษณะทั่วไปของระบบติดตามและประเมินผล
- องค์ประกอบของระบบติดตามและประเมินผล
- ความเป็นระบบของการติดตามและประเมินผล
- หน้าที่ของหน่วยติดตามและประเมินผล
- แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง
- แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แบบที่ ๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

โครงการที่บรรจุในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

**แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง**

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลทองผาภูมิ อำเภอทองผาภูมิ จังหวัดกาญจนบุรี

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
<b>ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</b>	✓	
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
<b>ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น</b>	✓	
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (swot) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนา ท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับ ศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์	✓	

**แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตาม  
แผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลทองผาภูมิ
๒. รายงานผลการดำเนินงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๑

**ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี**

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓		ปีที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว	๑๔	๑๕,๙๘๐,๐๐๐	๑๑	๒๓,๖๘๐,๐๐๐	๙	๑๖,๖๘๐,๐๐๐	๙	๑๖,๖๘๐,๐๐๐
๒. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔๑	๔๙,๖๘๐,๐๐๐	๓๖	๖๒,๖๘๐,๐๐๐	๒๓	๑๙,๙๓๐,๐๐๐	๒๒	๑๘,๔๓๐,๐๐๐
๓. การพัฒนาด้านสังคม และคุณภาพชีวิต	๗๖	๒๐,๑๐๗,๐๐๐	๗๒	๑๖,๑๔๔,๐๐๐	๗๔	๑๖,๖๐๐,๐๐๐	๗๒	๑๖,๖๕๕,๐๐๐
๔. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๑	๒๑,๖๘๐,๐๐๐	๑๖	๒๓,๐๘๐,๐๐๐	๑๑	๒,๕๘๐,๐๐๐	๑๑	๒,๕๘๐,๐๐๐
๕. การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และประเพณี	๒๘	๓,๘๕๖,๐๐๐	๒๓	๒,๐๓๒,๐๐๐	๒๓	๒,๐๖๒,๐๐๐	๒๓	๒,๐๖๓,๐๐๐
๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ	๘๘	๒๗,๑๖๖,๒๗๐	๕๙	๓๒,๔๙๖,๐๐๐	๔๕	๒๓,๒๒๘,๒๐๐	๔๐	๑๐,๓๙๕,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๒๖๘</b>	<b>๑๓๘,๔๖๙,๒๗๐</b>	<b>๒๑๗</b>	<b>๑๖๐,๑๑๒,๐๐๐</b>	<b>๑๘๕</b>	<b>๘๑,๐๘๐,๒๐๐</b>	<b>๑๗๗</b>	<b>๖๖,๘๐๓,๐๐๐</b>

๔. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓		ปีที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑.เสริมสร้างสังคมเป็นสุข และสังคมแห่งการเรียนรู้ ๒.ส่งเสริมความเป็นเมืองมั่นคงปลอดภัย (ยุทธศาสตร์เทศบาลที่ ๒,๓,๖)	๒๐๕	๙๖,๙๕๓,๒๗๐	๑๖๗	๑๑๑,๓๒๐,๐๐๐	๑๔๒	๕๙,๗๕๘,๒๐๐	๑๓๔	๔๕,๔๘๐,๐๐๐
๓.ส่งเสริมการท่องเที่ยวตามอัตลักษณ์ และการท่องเที่ยวปลอดภัย ๕.ส่งเสริมการพัฒนา ระบบเศรษฐกิจ เขตเศรษฐกิจพิเศษ และการค้าชายแดน (ยุทธศาสตร์เทศบาลที่ ๑,๕)	๔๒	๑๙,๘๓๖,๐๐๐	๓๔	๒๕,๗๑๒,๐๐๐	๓๒	๑๘,๗๔๒,๐๐๐	๓๒	๑๘,๗๔๓,๐๐๐
๔.ส่งเสริมการพัฒนา ระบบเกษตรกรรม อย่างครบวงจร (ยุทธศาสตร์เทศบาลที่ ๔)	๒๑	๒๑,๖๘๐,๐๐๐	๑๖	๒๓,๐๘๐,๐๐๐	๑๑	๒,๕๘๐,๐๐๐	๑๑	๒,๕๘๐,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๒๖๘</b>	<b>๑๓๘,๔๖๙,๒๗๐</b>	<b>๒๑๗</b>	<b>๑๖๐,๑๑๒,๐๐๐</b>	<b>๑๘๕</b>	<b>๘๑,๐๘๐,๒๐๐</b>	<b>๑๗๗</b>	<b>๖๖,๘๐๓,๐๐๐</b>

๕. การเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ – มีนาคม ๒๕๖๑)

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๘๓๘,๒๒๒.๘๐	๓.๔๗	-	-	-	-
๒. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๔๒,๐๐๐.๐๐	๑.๔๒	-	-	-	-
๓. การพัฒนาด้านสังคม และคุณภาพชีวิต	๔,๓๖๙,๙๕๔.๐๐	๑๘.๐๙	-	-	-	-
๔. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	-
๕. การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี	๔๐๔,๔๖๕.๐๐	๑.๖๗	-	-	-	-
๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ	๑๘,๑๙๘,๘๕๔.๓๕	๗๕.๓๕	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>๒๔,๑๕๓,๔๙๖.๑๕</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๖. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ – มีนาคม ๒๕๖๑)

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑. อุดหนุนเงินสวัสดิการพนักงานครูเทศบาล	๓๓,๑๐๐	-	-	๔๐,๕๐๐	๓๓,๑๐๐
๒. เงินบำเหน็จบำนาญ	๓๐๑,๒๔๘	-	-	๓๐๑,๒๔๘	๓๐๑,๒๔๘
รวม	๓๓๔,๓๔๘	-	-	๓๔๑,๗๔๘	๓๓๔,๓๔๘

ส่วนที่ ๔ ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. ....
๒. ....
๓. ....
๔. ....

**แบบที่ ๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์**

คำชี้แจง : แบบที่ ๓ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๒ ครั้ง  
ภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลทองผาภูมิ
๒. รายงานผลการดำเนินงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๑

**ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ และโครงการในปี พ.ศ. ๒๕๖๑**

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - มีนาคม ๒๕๖๑
๑. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๑๔	๔
๒. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔๑	๑
๓. การพัฒนาด้านสังคม และคุณภาพชีวิต	๗๖	๒๓
๔. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๑	-
๕. การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และประเพณี	๒๘	๓
๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ	๘๘	๓๗
<b>รวม</b>	<b>๒๖๘</b>	<b>๖๘</b>

$$\begin{aligned}
 \text{หมายเหตุ} \quad & \frac{\text{จำนวนรวมโครงการที่ดำเนินงานปี ๒๕๖๑} \times ๑๐๐}{(\text{ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง มีนาคม ๒๕๖๑})} \\
 & \frac{\text{จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. ๒๕๖๑}}{\text{๒๖๘}} \\
 & = \frac{๖๘ \times ๑๐๐}{๒๖๘} \\
 & = ๒๕.๓๗ \%
 \end{aligned}$$



โครงการที่บรรจุไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

ลำดับที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	สถานะ	จำนวนเงิน	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑	โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพให้แก่ชุมชน	ดำเนินการแล้ว	๔๙,๕๘๕.๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว “ถนนน้ํายองทองผาภูมิ”	ดำเนินการแล้ว	๑๘๙,๐๒๐.๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการฝึกสอนและส่งนักกีฬาร่วม แข่งขันจักรยานชิงแชมป์ประเทศไทย (บางส่วน)	ดำเนินการแล้ว	๕๔,๘๓๗.๘๐	สำนักปลัด
๔	โครงการแข่งขันจักรยานชิงแชมป์ ประเทศไทย ชิงถ้วยพระราชทาน “คิงส์คัพ”	ดำเนินการแล้ว	๕๔๔,๗๘๐.๐๐	กองการศึกษา
<b>รวม</b>			<b>๘๓๘,๒๒๒.๘๐</b>	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	สถานะ	จำนวนเงิน	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑	โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำ ภายใน เขตเทศบาล (บริเวณถนนสายหลังร้านรส เด็ด ฝั่งขวา)	ดำเนินการแล้ว	๓๔๒,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
รวม			๓๔๒,๐๐๐.๐๐	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคม และคุณภาพชีวิต

ลำดับที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	สถานะ	จำนวนเงิน	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๔๑,๘๓๔.๐๐	กองช่าง
๒	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์	ดำเนินการแล้ว	๔๙,๔๖๐.๐๐	กองช่าง
๓	โครงการสุขภาพโภชนาการ	ดำเนินการแล้ว	๑๑๘,๑๗๕.๐๐	กองช่าง
๔	โครงการศึกษาดูงานเพิ่มทักษะและศักยภาพงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ดำเนินการแล้ว	๘๕๓,๐๔๕.๐๐	กองช่าง
๕	โครงการอบรมสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุในชุมชน	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๔๑,๒๑๐.๐๐	สำนักปลัด
๖	โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพผู้สูงอายุและศึกษาดูงาน	ดำเนินการแล้ว	๒๒๕,๗๒๘.๐๐ ๓๔,๐๐๐.๐๐ <i>(โอนลดให้โครงการ อบรมสร้างเสริม สุขภาพผู้สูงอายุใน ชุมชน)</i>	สำนักปลัด
๗	โครงการจัดกีฬาเยาวชน/กีฬาหน่วยงาน/ กีฬาชุมชน/ท้องถิ่นสัมพันธ์/กีฬาประเพณีต่าง ๆ	ดำเนินการแล้ว	๘๒,๒๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๘	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	ดำเนินการแล้ว	๘๙,๗๕๒.๐๐	กองการศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
๙	โครงการหนุน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง	ดำเนินการแล้ว	๒๘,๑๗๕.๐๐	กองการศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
๑๐	โครงการกีฬาสี่สัมพันธ์	ดำเนินการแล้ว	๑๔,๕๔๐.๐๐	กองการศึกษา (โรงเรียน)
๑๑	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียน อปท. ในระดับต่าง ๆ	ดำเนินการแล้ว	๑๒๖,๗๕๐.๐๐	กองการศึกษา (โรงเรียน)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคม และคุณภาพชีวิต (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	สถานะ	จำนวนเงิน	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑๒	โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ ปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน	ดำเนินการแล้ว	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	กองการศึกษา (โรงเรียน)
๑๓	โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่ง เรียนรู้ของโรงเรียน	ดำเนินการแล้ว	๕๐,๐๐๐.๐๐	กองการศึกษา (โรงเรียน)
๑๔	โครงการสนับสนุนค่าปัจจัยพื้นฐาน สำหรับนักเรียนยากจน (จำนวน ๕ คนๆ ละ ๕๐๐ บาท/ภาคเรียนที่ ๑)	ดำเนินการแล้ว	๒,๕๐๐.๐๐	กองการศึกษา (โรงเรียน)
๑๕	โครงการค่าใช้จ่ายในกิจกรรมของศูนย์ การเรียนรู้ด้านการท่องเที่ยวใน สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ดำเนินการแล้ว	๕๐,๐๐๐.๐๐	กองการศึกษา (โรงเรียน)
๑๖	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้น พื้นฐาน	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๕๑๔,๗๘๕.๐๐	กองการศึกษา (โรงเรียน)
๑๗	โครงการค่าใช้จ่ายอาหารกลางวัน โรงเรียนเทศบาลทองผาภูมิ และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลทองผาภูมิ	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๕๗๙,๐๐๐.๐๐	กองการศึกษา
๑๘	โครงการอุดหนุนโรงเรียนอนุบาลทองผา ภูมิ (อาหารกลางวัน)	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๑,๑๕๒,๐๐๐.๐๐	กองการศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
๑๙	โครงการค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง หลักสูตรสถานศึกษา	ดำเนินการแล้ว	๒๐,๐๐๐.๐๐	กองการศึกษา (โรงเรียน)
๒๐	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียน การสอน (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก (ค่าอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน)	ดำเนินการแล้ว	๑๓๒,๖๐๐.๐๐	กองการศึกษา
๒๑	โครงการค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๒๑,๐๐๐.๐๐	กองการศึกษา (โรงเรียน)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคม และคุณภาพชีวิต (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	สถานะ	จำนวนเงิน	หน่วยงานรับผิดชอบ
๒๒	อุดหนุนให้กับที่ว่าการอำเภอทองผาภูมิ ตาม โครงการดำเนินงานตามภารกิจของ กิ่งกาชาดอำเภอทองผาภูมิ	ดำเนินการแล้ว	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๒๓	โครงการเฉพาะกิจป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	ดำเนินการแล้ว	๒๓,๒๐๐.๐๐	สำนักปลัด
รวม			๔,๓๖๙,๙๕๔.๐๐	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ไม่มีโครงการที่ดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และประเพณี

ลำดับที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	สถานะ	จำนวนเงิน	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	โครงการจัดงานราชพิธีต่างๆ (โครงการจัดงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร)	ดำเนินการแล้ว	๙๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี	ดำเนินการแล้ว	๙,๘๙๐.๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการจัดงานวันลอยกระทง	ดำเนินการแล้ว	๑๙๙,๕๗๕.๐๐ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ <i>(โอนลดให้ ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ)</i>	กองการศึกษา
รวม			๔๐๔,๔๖๕.๐๐	

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

ลำดับที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	สถานะ	จำนวนเงิน	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี	ดำเนินการแล้ว	๑๕,๔๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจ พอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและ แหล่งน้ำ)	ดำเนินการแล้ว	๗๕๐.๐๐	สำนักปลัด
๓	เงินเดือนฝ่ายการเมือง	ดำเนินการแล้ว	๑,๓๖๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๔	เงินเดือนฝ่ายประจำ	ดำเนินการแล้ว	๙,๔๗๓,๗๘๗.๐๐	สำนักปลัด กองคลัง กองการศึกษา กองช่าง กิจการประปา
๕	โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการ ปฏิบัติราชการผู้บริหารท้องถิ่นและ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๑๗๖,๗๑๕.๐๐	สำนักปลัด
๖	โครงการค่าใช้จ่ายในอินเทอร์เน็ต โรงเรียน	ดำเนินการแล้ว	๑๖,๘๐๐.๐๐	กองการศึกษา
๗	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล จำนวน ๑ เครื่อง)	ดำเนินการแล้ว	๒๑,๙๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๘	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง)	ดำเนินการแล้ว	๒๒,๐๐๐.๐๐	กองคลัง
๙	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล จำนวน ๒ เครื่อง)	ดำเนินการแล้ว	๔๓,๘๐๐.๐๐	กองคลัง
๑๐	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพิมพ์ Multifuntion ชนิด เลเซอร์/ชนิด LED สี จำนวน ๑ เครื่อง)	ดำเนินการแล้ว	๑๖,๙๐๐.๐๐	กองคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	สถานะ	จำนวนเงิน	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑๑	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (โต๊ะรับประทานอาหารพื้นไวท์บอร์ด พร้อมเก้าอี้เด็กอนุบาลของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก)	ดำเนินการแล้ว	๔๖,๕๐๐.๐๐	กองการศึกษา
๑๒	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (โต๊ะรับประทานอาหารพื้นไวท์บอร์ด พร้อมเก้าอี้เด็กอนุบาลของโรงเรียน เทศบาลทองผาภูมิ)	ดำเนินการแล้ว	๙๓,๐๐๐.๐๐	กองการศึกษา
๑๓	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๑ เครื่อง) ของโรงเรียนเทศบาลทองผาภูมิ	ดำเนินการแล้ว	๙,๕๐๐.๐๐	กองการศึกษา
๑๔	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน ๑ เครื่อง) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ดำเนินการแล้ว	๑๑,๗๕๐.๐๐	กองการศึกษา
๑๕	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพิมพ์ Multifuntion ชนิด เลเซอร์/ชนิด LED สี จำนวน ๒ เครื่อง) ของโรงเรียนเทศบาลทองผาภูมิ	ดำเนินการแล้ว	๓๓,๘๐๐.๐๐	กองการศึกษา
๑๖	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้โครงเหล็ก บุนวม จำนวน ๑๒ ตัว)	ดำเนินการแล้ว	๖,๖๐๐.๐๐	กองช่าง
๑๗	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (เครื่องตัดแต่งฟุ่มไม้ ขนาด ๒๙.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง)	ดำเนินการแล้ว	๑๗,๖๐๐.๐๐	กองช่าง



ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	สถานะ	จำนวนเงิน	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑๘	โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๒๔๕,๐๐๙.๔๐	สำนักปลัด กองคลัง กองการศึกษา กองช่าง กิจการประปา
๑๙	โครงการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๕๒,๒๑๖.๓๐	สำนักปลัด กองการศึกษา กิจการประปา
๒๐	โครงการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๗๗,๑๒๓.๐๐	สำนักปลัด กองการศึกษา
๒๑	โครงการจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๖๐,๔๘๖.๐๐	สำนักปลัด กองช่าง
๒๒	โครงการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๓๓๙,๐๑๑.๔๒	สำนักปลัด กองคลัง กองการศึกษา กองช่าง กิจการประปา
๒๓	โครงการจัดซื้อวัสดุการเกษตร	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๑๗,๔๖๙.๔๕	สำนักปลัด กองการศึกษา
๒๔	โครงการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๑,๘๗๐.๐๐	สำนักปลัด
๒๕	โครงการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๒๘๘,๒๕๕.๐๐	สำนักปลัด กองคลัง กองการศึกษา กองช่าง
๒๖	โครงการจัดซื้อวัสดุกีฬา	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๒๘,๓๙๖.๐๐	กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ (ต่อ)

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	สถานะ	จำนวนเงิน	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๒๗	โครงการจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๗๖,๗๖๕.๐๐	กองการศึกษา
๒๘	โครงการจัดซื้อวัสดุการศึกษา	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๕๕,๗๓๑.๐๐	กองการศึกษา
๒๙	โครงการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และ การแพทย์	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๔๐,๑๒๕.๐๐	กองการศึกษา
๓๐	ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม)	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๑,๐๖๐,๓๑๓.๘๐	กองการศึกษา
๓๑	ค่าสาธารณูปโภค	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๑,๕๔๓,๗๗๕.๕๑	สำนักปลัด กองการศึกษา
๓๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๒๕๗,๙๗๒.๔๗	สำนักปลัด กองคลัง กองการศึกษา กองช่าง กิจการประปา
๓๓	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๑๙๗,๓๔๓.๐๐	สำนักปลัด กองคลัง กองการศึกษา กองช่าง กิจการประปา
๓๔	โครงการเงินช่วยเหลืองบประมาณ รายจ่ายเฉพาะการประปา	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๓๕	โครงการสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุ	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๙๘๓,๔๐๐.๐๐	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ (ต่อ)

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	สถานะ	จำนวนเงิน	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๓๖	โครงการสนับสนุนการสงเคราะห์เป็ยยัง ชีพผู้พิการ	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๑๒๔,๘๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๓๗	โครงการเข้าทรัพย์สิน	ดำเนินการแล้ว (บางส่วน)	๓๗๖,๙๕๐.๐๐	สำนักปลัด
รวม			๑๘,๑๙๘,๘๕๔.๓๕	



ประกาศเทศบาลตำบลทองผาภูมิ  
เรื่อง ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑

ตามที่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลทองผาภูมิ ได้จัดทำ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลทองผาภูมิ ประจำปี ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ เสนอ ต่อนายกเทศมนตรีตำบลทองผาภูมิ เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลทองผาภูมิ ได้เสนอรายงานผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ ให้สภาเทศบาลตำบลทองผาภูมิ และ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลทองผาภูมิ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ จัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ เทศบาลตำบลทองผาภูมิ จึงขอประกาศ ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลทองผาภูมิ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายประเทศ บุญยงค์)  
นายกเทศมนตรีตำบลทองผาภูมิ